



Selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato, con possibile trasformazione a tempo indeterminato, part-time di un docente di lingua italiana presso il Centro Linguistico "Lucilla Agostini" della Fondazione Università degli Studi di Teramo (rif. F.4/2022)

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 59 – comma 3 – della Legge 23.12.2000 n. 388;

VISTO il DPR 24.05.2001 n.254 *“Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato, a norma dell'articolo 59, comma 3, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388”*;

VISTO l'atto costitutivo della Fondazione Università degli Studi di Teramo del 18.02.2003;

VISTO lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;

VISTO il regolamento interno della Fondazione Università degli Studi di Teramo per personale, collaboratori e incarichi professionali, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17.12.2018;

VISTO il Piano annuale 2022, approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione del 26.11.2021 e dall'Ateneo nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 22/12/2021, previo parere favorevole del Senato Accademico del 21/12/2021 e del Collegio dei Revisori del 22/12/2021;

VISTO che la Fondazione Università degli Studi di Teramo gestisce il Centro Linguistico D'Ateneo *“Lucilla Agostini”* nella cui programmazione c'è l'offerta formativa relativa alla lingua italiana e che la docente finora incaricata di realizzare i corsi di italiano ha dato le dimissioni;

VISTO che presso la Fondazione non vi è altro personale qualificato disponibile per svolgere detti corsi e che pertanto, al fine di dare continuità all'insegnamento della lingua italiana è necessario reperire una nuova risorsa;

VALUTATO ogni altro elemento opportuno e ritenuto di dover provvedere tramite una selezione pubblica;

DISPONE

Art. 1 Oggetto

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato part-time per 18 h settimanali, salvo modifiche, con possibilità di un contratto parziale misto ciclico con sospensione della prestazione lavorativa per alcuni mesi dell'anno ed eventuale trasformazione a tempo indeterminato per un docente di lingua italiana presso il Centro Linguistico di Ateneo della Fondazione Università degli Studi di Teramo. Le mansioni consisteranno nello svolgimento di attività didattica della lingua italiana, relative attività connesse e verifiche di apprendimento in corso e finali, nonché traduzioni di testi. Nel caso in cui il vincitore della presente selezione abbia i requisiti potrà svolgere anche docenze di altre lingue a seconda delle esigenze del Centro Linguistico.



Art. 2 Requisiti di partecipazione

Coloro che intendono partecipare alla presente selezione devono compilare l'allegata domanda (modello A) con le seguenti dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000:

Requisiti generali:

- 1) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea o extra comunitario con regolare permesso di soggiorno per lunghi periodi o di permesso di soggiorno CE.
- 2) Godimento dei diritti civili e politici.
- 3) Idoneità fisica all'impiego.
- 4) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- 5) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- 6) Non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per aver prodotto documenti falsi.
- 7) Essere in regola con la certificazione sanitaria per la normativa Covid19 (Green-pass)
- 8) Dichiarazione di presa visione del testo del presente avviso ed accettazione espressa di ogni suo articolo.

Requisiti specifici obbligatori:

1. Laurea in uno dei seguenti ambiti: Lingua e Cultura Italiana, Lettere e Studi umanistici e letterari o altra laurea di pari livello con almeno 36 CFU complessivi nei settori scientifici disciplinari di Linguistica/Filologia/Letteratura Italiana/ Lingue e Letterature moderne (LFIL-LET/10, L-FIL-LET/11, L-FIL-LET/12, L-FIL-LET/13, L-LIN/03, L-LIN/04, L-LIN/05, LLIN/07, L-LIN/10, L-LIN/12, L-LIN/13, L-LIN/14) secondo il Vecchio Ordinamento o di Laurea Specialistica/Magistrale equiparata conseguita nelle corrispondenti classi di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004;
2. Madrelingua italiana.

Requisiti facoltativi:

1. Specializzazione post laurea in lingua italiana;
2. Dottorati di ricerca specifici della lingua italiana o di pertinenza delle funzioni da svolgere;
3. Diploma di master specifici della lingua italiana o di pertinenza delle funzioni da svolgere;
4. Pubblicazioni di articoli in lingua italiana;



5. Buona conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2 (secondo i parametri del CEFR) documentato mediante certificazione internazionale riconosciuta dal MI oppure conseguita presso un Centro Linguistico Universitario;
6. Esperienza di didattica della lingua italiana svolta presso strutture universitarie per corsi finalizzati alle certificazioni linguistiche (livelli: A2, B1, B2, C1, C2) e per la mobilità internazionale;
7. Master universitario in didattica dell'italiano come lingua seconda e/o straniera;
8. Corsi di formazione per docenti di italiano come lingua seconda e /o straniera;
9. Certificato di somministratore esami CILS;
10. Esperienza di docenza in corsi di italiano L2/LS;
11. Esperienze in progetti di inclusione linguistica per migranti.

Tutti i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda. I candidati sono ammessi alla procedura selettiva, con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti stessi, può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato della Fondazione. La Fondazione garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3 Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modulo allegato (modello A), sottoscritto dal candidato e corredato da fotocopia di un documento d'identità valido. Alla domanda deve essere allegato **un curriculum vitae in formato europeo** dettagliato con l'indicazione dei titoli posseduti e dell'attività lavorativa e professionale svolta con particolare riferimento a quanto richiesto nell'articolo che precede ai punti possesso dei titoli e requisiti obbligatori o facoltativi.

La domanda dovrà essere recapitata alla Fondazione **secondo una delle seguenti modalità**: tramite posta elettronica certificata (pec) riconosciuta da tutti i provider all'indirizzo segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it; spedita a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, alla Fondazione Università degli Studi di Teramo – via Renato Balzarini n.1 – 64100 Teramo.

Il termine di presentazione, a pena di esclusione, è il 13.03.2022 entro le ore 24:00.

Per l'osservanza del suddetto termine, si considereranno pervenute nei termini solo le domande ricevute entro la scadenza al protocollo della Fondazione; pertanto le domande pervenute oltre tale data, ancorché spedite nei termini, non saranno considerate valide.

Sulla busta inviata a mezzo racc. a.r. deve essere riportata la dicitura "Selezione F.4/2022" nonché il cognome e nome del candidato. Per le domande spedite tramite PEC all'indirizzo segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it, l'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura "Selezione



F.4/2022”, con le medesime avvertenze di cui sopra, seguito dal cognome e nome del candidato. Si ricorda che tale modalità di invio è riservata esclusivamente ai possessori di posta elettronica certificata i quali potranno effettuare l’invio solo per proprio conto. Non verranno prese in considerazione le domande che, seppur inviate all’indirizzo PEC, provengano da un indirizzo di posta elettronica non certificato o non appartenente al soggetto che effettua l’invio.

Art. 4 Commissione giudicatrice, colloquio e formulazione graduatoria

Un’apposita Commissione giudicatrice, nominata dal Presidente della Fondazione con apposito decreto procederà alla procedura di valutazione come di seguito.

In caso di impedimento dovuto all’emergenza epidemiologica da Covid-19 e alle ulteriori disposizioni in merito, la commissione si potrà riunire in via telematica tramite collegamento telefonico o skype, google meet o altro sistema telematico.

In sede di riunione, anche virtuale, la commissione procederà come di seguito, con apposito verbale/i:

- verifica dell’ammissibilità delle domande pervenute e formulazione elenco degli ammessi;
- valutazione dei curricula;
- formulazione elenco ammessi al colloquio con inoltro alla Fondazione, a mezzo mail, dell’elenco con data e modalità di svolgimento nella forma telematica prescelta;
- svolgimento dei colloqui con redazione di apposito verbale;
- formulazione della graduatoria e chiusura dei lavori

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata alla Fondazione.

Art. 5 Criteri di selezione

Ai fini della valutazione di ciascuna candidatura la commissione ha a disposizione 100 punti distribuiti secondo i seguenti criteri: 60/100 per la valutazione dei requisiti specifici obbligatori e facoltativi, dei titoli e dell’esperienza di cui all’art. 2 dichiarati nelle domande pervenute; 40/100 per il colloquio, che verterà sulla valutazione e verifica delle competenze dichiarate e sulla valutazione di idoneità a svolgere i compiti di cui al bando con particolare riferimento alle modalità e capacità di gestire attività di didattica nella lingua italiana per i corsi di mobilità straniera e per le certificazioni CILS. All’esito, la commissione redigerà apposita graduatoria di merito che sarà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito internet www.fondazioneuniversitaria.it.

Art. 6 Comunicazione importante

Non sono previste altre forme di comunicazione ai candidati se non la pubblicazione di avvisi sul sito della Fondazione all’indirizzo www.fondazioneuniversitaria.it all’apposita sezione; pertanto il mancato rispetto delle indicazioni degli avvisi pubblicati, sarà considerato equivalente ad esplicita dichiarazione di rinuncia alla procedura selettiva.



Art. 7 Assunzione in servizio e trattamento economico

Il candidato vincitore sarà invitato ad assumere servizio nonché a stipulare il contratto individuale con la Fondazione. Tra la Fondazione Università degli Studi di Teramo e il candidato dichiarato vincitore, verrà stipulato un contratto di lavoro subordinato part-time 18h a tempo determinato, salvo le variazioni già indicate nell'art.1 che precede, con applicazione del CCNL ANINSEI per il personale della scuola non statale, con inquadramento al Livello V con mansioni di docente di italiano e mansioni equivalenti (corsi di altre lingue e/o traduzioni). Orario e periodo del contratto potranno mutare secondo le esigenze della Fondazione. Nel contratto sarà concordato un periodo di prova non inferiore a sessanta giorni.

Una volta instaurato il rapporto di lavoro la Fondazione potrà procedere a proroghe, trasformazioni e modifiche delle condizioni del rapporto contrattuale secondo la normativa privatistica del diritto del lavoro applicabile. La graduatoria sarà altresì utilizzabile dalla Fondazione per la stipula di ulteriori contratti alle medesime condizione secondo necessità.

Art. 8 Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura, come da informativa allegata e per il rispetto della normativa anticorruzione e trasparenza. Il conferimento e l'autorizzazione al trattamento di tali dati, come da modello A, è obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 9 Avvertenze importanti

La presente procedura non vincola la Fondazione e non genera alcun diritto nei confronti dei partecipanti. In qualsiasi momento la Fondazione può sospendere, modificare, revocare e/o annullare la procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico e/o di organizzazione dell'ente. La Fondazione Università degli Studi di Teramo è un ente giuridico di diritto privato. La presente procedura ha lo scopo di consentire il più ampio accesso alle opportunità lavorative della Fondazione nel rispetto delle disposizioni e dei principi di buon andamento e imparzialità di cui all' art. 97 della Costituzione, dei principi generali di reclutamento del personale di cui all'art. 35 comma 3 del d.lgs. 165/2001, nonché dei principi desumibili dall'ordinamento comunitario in materia.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 07 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Spina – 0861.266006 - 347.1848061 mail s.spina@fondazioneuniversitaria.it.

Teramo, 25 febbraio 2022

Il Presidente
Prof. Romano Orrù