



Selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato, con possibile trasformazione a tempo indeterminato, part-time di un docente di lingua spagnola presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo (rif. F.1/2021)

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 59 – comma 3 – della Legge 23.12.2000 n. 388;

VISTO il DPR 24.05.2001 n.254 “*Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato, a norma dell'articolo 59, comma 3, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388*”;

VISTO l'atto costitutivo della Fondazione Università degli Studi di Teramo del 18.02.2003;

VISTO lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;

VISTO il Piano annuale 2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione del 09 dicembre 2020 unitamente agli allegati della parte economica A e B sia del Piano annuale che del Piano triennale;

VISTO che la Fondazione Università degli Studi di Teramo gestisce il Centro Linguistico D'Ateneo “*Lucilla Agostini*” nella cui programmazione c'è l'offerta formativa relativa alla lingua spagnola e che nel corso del 2020 la docente di spagnolo ha dato le dimissioni;

VISTO che al fine di dare continuità all'insegnamento della lingua spagnola, non essendoci personale in forza disponibile, è necessario reperire una nuova risorsa;

VISTO il regolamento interno della Fondazione Università degli Studi di Teramo per personale, collaboratori e incarichi professionali, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17.12.2018;

DISPONE

Art. 1 Oggetto

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato per 15 h settimanali, salvo modifiche e con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato con contratto parziale misto ciclico con sospensione della prestazione lavorativa per alcuni mesi dell'anno, ove ne ricorreranno i presupposti, per un docente esperto di lingua spagnola presso il Centro Linguistico di Ateneo della Fondazione Università degli Studi di Teramo. Le mansioni consisteranno nello svolgimento di attività didattica della lingua spagnola, relative attività connesse e verifiche di apprendimento in corso e finali, nonché traduzioni di testi.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Coloro che intendono partecipare alla presente selezione devono compilare l'allegata domanda (modello



A) con le seguenti dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000:

Requisiti generali:

- 1) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea o extra comunitario con regolare permesso di soggiorno per lunghi periodi o di permesso di soggiorno CE.
- 2) Godimento dei diritti civili e politici.
- 3) Idoneità fisica all'impiego.
- 4) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- 5) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- 6) Non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per aver prodotto documenti falsi.
- 7) Dichiarazione di presa visione del testo del presente avviso ed accettazione espressa di ogni suo articolo.

Requisiti specifici obbligatori:

1. Essere in possesso di laurea in lingue e letterature straniere vecchio o nuovo ordinamento (in caso di nuovo ordinamento diploma di laurea triennale e/o specialistica).
In caso di candidato/a madrelingua essere in possesso di laurea in lingue e letterature straniere in caso di nuovo ordinamento diploma di laurea triennale e/o specialistica)
2. Attività didattica relativa alla lingua spagnola presso istituti scolastici di qualsiasi ordine e grado, pubblici o privati.

Requisiti facoltativi:

1. madrelingua spagnola con un'ottima conoscenza della lingua italiana.
2. specializzazione post laurea in lingua spagnola.
3. dottorati di ricerca specifici della lingua spagnola o di pertinenza delle funzioni da svolgere.
4. diploma di master specifici della lingua spagnola o di pertinenza delle funzioni da svolgere.
5. pubblicazioni di articoli in lingua spagnola.
6. esperienza di didattica della lingua spagnola svolta presso strutture universitarie per corsi finalizzati alle certificazioni linguistiche (livelli: A2, B1, B2, C1, C2) e per la mobilità internazionale.

Tutti i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda. I candidati sono ammessi alla procedura selettiva, con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti stessi, può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato della Fondazione. La Fondazione garantisce



pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3 Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modulo allegato (modello A), sottoscritto dal candidato e corredato da fotocopia di un documento d'identità valido. Alla domanda deve essere allegato **un CV in formato europeo** dettagliato con l'indicazione dei titoli posseduti e dell'attività lavorativa e professionale svolta con particolare riferimento a quanto richiesto nell'articolo che precede ai punti possesso dei titoli e requisiti obbligatori o facoltativi.

La domanda dovrà essere recapitata alla Fondazione secondo una delle seguenti modalità: tramite posta elettronica certificata (pec) riconosciuta da tutti i provider all'indirizzo segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it; spedita a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, alla Fondazione Università degli Studi di Teramo – via Renato Balzarini n.1 – 64100 Teramo.

Il termine di presentazione, a pena di esclusione, è il 18.02.2021 entro le ore 24:00.

Per l'osservanza del suddetto termine, si considereranno pervenute nei termini solo le domande ricevute entro la scadenza al protocollo della Fondazione; pertanto le domande pervenute oltre tale data, ancorché spedite nei termini, non saranno considerate valide.

Sulla busta inviata a mezzo racc. a.r. deve essere riportata la dicitura “Selezione F.1/2021” nonché il cognome e nome del candidato.

Per le domande spedite tramite PEC all'indirizzo segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it, l'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura “Selezione F.1/2021”, con le medesime avvertenze di cui sopra, seguito dal cognome e nome del candidato. Si ricorda che tale modalità di invio è riservata esclusivamente ai possessori di posta elettronica certificata i quali potranno effettuare l'invio solo per proprio conto. Non verranno prese in considerazione le domande che, seppur inviate all'indirizzo PEC, provengano da un indirizzo di posta elettronica non certificato o non appartenente al soggetto che effettua l'invio.

Art. 4 Commissione giudicatrice, colloquio e formulazione graduatoria

Un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dal Presidente della Fondazione con apposito decreto procederà alla procedura di valutazione come di seguito.

Nel caso non potesse effettuare delle riunioni in presenza, per il rispetto dei D.P.C.M. del Governo in merito all'emergenza Covid-19 e alle ulteriori disposizioni in merito, la commissione si potrà riunire in via telematica tramite collegamento telefonico o skype, google meet o altro sistema telematico.

In sede di riunione, anche virtuale, la commissione procederà come di seguito, con apposito verbale/i confermati da tutti, se non possibile con firma originale, a mezzo consenso mail:

- verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute e formulazione elenco degli ammessi;



- valutazione dei curriculum;
- formulazione elenco ammessi al colloquio con inoltro alla Fondazione, a mezzo mail, dell'elenco con data e modalità di svolgimento nella forma telematica prescelta;
- svolgimento dei colloqui con redazione di apposito verbale;
- formulazione della graduatoria;
- invio dei verbali alla Fondazione a mezzo mail, se non è possibile la consegna cartacea, ai seguenti indirizzi fondazione@unite.it e direttoregenerale@fondazioneuniversitaria.it

Art. 5 Criteri di selezione

Ai fini della valutazione di ciascuna candidatura la commissione ha a disposizione 100 punti distribuiti secondo i seguenti criteri: 60/100 per la valutazione dei requisiti specifici obbligatori e facoltativi, dei titoli e dell'esperienza di cui all'art. 2 dichiarati nelle domande pervenute; 40/100 per il colloquio, che verterà sulla valutazione e verifica delle competenze dichiarate e sulla valutazione di idoneità a svolgere i compiti di cui al bando con particolare riferimento alle modalità e capacità di gestire attività di didattica nella lingua spagnola per i corsi di mobilità straniera e per le certificazioni DELE, traduzione di testi e verifica della conoscenza della lingua italiana in caso di madrelingua spagnola.

All'esito, la commissione redigerà apposita graduatoria di merito che sarà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito internet www.fondazioneuniversitaria.it.

Art. 6 Comunicazione importante

Non sono previste altre forme di comunicazione ai candidati se non la pubblicazione di avvisi sul sito della Fondazione all'indirizzo www.fondazioneuniversitaria.it all'apposita sezione; pertanto il mancato rispetto delle indicazioni degli avvisi pubblicati, sarà considerato equivalente ad esplicita dichiarazione di rinuncia alla procedura selettiva.

Art. 7 Assunzione in servizio e trattamento economico

Il candidato vincitore sarà invitato ad assumere servizio nonché a stipulare il contratto individuale con la Fondazione.

Tra la Fondazione Università degli Studi di Teramo e il candidato dichiarato vincitore, verrà stipulato un contratto di lavoro subordinato part-time 15h a tempo determinato con applicazione del CCNL ANINSEI per il personale della scuola non statale, con inquadramento al Livello V.

Orario e periodo del contratto potranno mutare secondo le esigenze della Fondazione. Nel contratto sarà concordato un periodo di prova non inferiore a sessanta giorni.

La Fondazione è tenuta all'applicazione delle norme di diritto privato rispetto alla disciplina dei contratti di lavoro.



Art. 8 Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura, come da informativa allegata e per il rispetto della normativa anticorruzione e trasparenza. Il conferimento e l'autorizzazione al trattamento di tali dati, come da modello A, è obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 9 Avvertenze importanti

La presente procedura non vincola la Fondazione e non genera alcun diritto nei confronti dei partecipanti. In qualsiasi momento la Fondazione può sospendere, modificare, revocare e/o annullare la procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico e/o di organizzazione dell'ente. La Fondazione Università degli Studi di Teramo è un ente giuridico di diritto privato. La presente procedura ha lo scopo di consentire il più ampio accesso alle opportunità lavorative della Fondazione nel rispetto delle disposizioni e dei principi di buon andamento e imparzialità di cui all' art. 97 della Costituzione, dei principi generali di reclutamento del personale di cui all'art. 35 comma 3 del d.lgs. 165/2001, nonché dei principi desumibili dall'ordinamento comunitario in materia.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 07 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Spina – 0861.266006 - 347.1848061 mail s.spina@fondazioneuniversitaria.it.

Teramo, 02 febbraio 2021

Il Presidente
Prof. Romano Orrù