



**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di un incarico professionale per attività di reperimento, prelievo e trasporto organi per le esigenze della Fondazione Università degli Studi di Teramo. (rif. F.6/2020)**

### **IL PRESIDENTE**

**VISTO** l'art. 59 – comma 3 – della Legge 23.12.2000 n. 388;

**VISTO** il DPR 24.05.2001 n.254 “Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato, a norma dell'articolo 59, comma 3, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388”;

**VISTO** l'atto costitutivo della Fondazione Università degli Studi di Teramo del 18.02.2003;

**VISTO** lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;

**VISTO** il regolamento interno della Fondazione Università degli Studi di Teramo per personale, collaboratori e incarichi professionali, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17.12.2018;

**VISTI** il Piano triennale 2020/2022 e annuale 2020 della Fondazione approvati dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione del 06 dicembre 2019 e dall'Università degli Studi di Teramo nella seduta del 29 gennaio 2020;

**CONSIDERATO** che la Fondazione gestisce l'attività inerente il reperimento, scelta e trasporto di organi e carcasse animali per attività di didattica e di ricerca a supporto dell'Ateneo di Teramo ed in particolare dei seguenti corsi di studio: Corso di laurea in Biotecnologie, Corsi di laurea magistrale in Biotecnologie Avanzate e Reproductive Biotechnologies, Corso di dottorato in Biotecnologie cellulari e molecolari, tutti con sede presso il Campus di Coste S. Agostino dell'Università degli Studi di Teramo;

**VISTO** che per la realizzazione del predetto servizio è necessario avvalersi di un professionista esperto della materia e che la Fondazione non ha personale competente da impiegare per tali finalità;

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito con un'apposita selezione al fine di affidare un incarico professionale;

**EMANA** il seguente avviso:

#### **Art. 1 Oggetto**

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di un incarico professionale con la Fondazione Università degli Studi di Teramo per l'attività gestita dalla Fondazione, inerente il reperimento, scelta e trasporto di organi e carcasse animali per attività di didattica e di ricerca a supporto dell'Ateneo di Teramo ed in particolare dei seguenti corsi di studio: Corso di laurea in Biotecnologie, Corsi di laurea magistrale in Biotecnologie Avanzate e Reproductive Biotechnologies, Corso di dottorato in Biotecnologie cellulari e molecolari.



## **Art. 2 Requisiti di partecipazione**

Coloro che intendono partecipare alla presente selezione devono compilare l'allegata domanda (modello A) con le seguenti dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000:

### Requisiti generali:

1. Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea o extra comunitario con regolare permesso di soggiorno per lunghi periodi.
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Idoneità fisica;
4. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. Non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per aver prodotto documenti falsi;
6. Ottima conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati non italiani);
7. Dichiarazione di presa visione del testo del presente avviso ed accettazione espressa di ogni suo articolo

### Requisiti specifici di ammissione:

1. Laurea in Medicina Veterinaria;
2. Iscrizione all'Albo dei Medici Veterinari con possesso di regolare P.IVA;
3. Patente di guida cat. B.

### **Il Candidato dovrà esporre in apposito CV in formato europeo titoli ed esperienze professionali utili al fine della valutazione come da successivo art. 5.**

Tutti i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda. I candidati sono ammessi alla procedura selettiva, con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti stessi, può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato della Fondazione. La Fondazione garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## **Art. 3 Modalità e termine di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modulo allegato (modello A), sottoscritto dal candidato e corredato da fotocopia di un documento d'identità valido. Alla domanda deve essere allegato **un CV in formato europeo** dettagliato.

La domanda dovrà essere recapitata alla Fondazione esclusivamente tramite posta elettronica certificata (pec) riconosciuta da tutti i provider all'indirizzo [segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it](mailto:segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it).



Il termine di presentazione, **a pena di esclusione è il 15 novembre entro le ore 24:00.**

L'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura "Selezione F.6/2020", seguito dal cognome e nome del candidato. Si ricorda che tale modalità di invio è riservata esclusivamente ai possessori di posta elettronica certificata i quali potranno effettuare l'invio solo per proprio conto. Non verranno prese in considerazione le domande che, seppur inviate all'indirizzo PEC, provengano da un indirizzo di posta elettronica non certificato o non appartenente al soggetto che effettua l'invio.

La Fondazione non assume nessuna responsabilità per l'eventuale mancata ricezione della mail dovuta a cause alla stessa non imputabili.

Le domande pervenute oltre i termini prescritti non saranno prese in esame. Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio.

Le candidature incomplete e non debitamente sottoscritte ovvero non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione, non verranno prese in considerazione.

#### **Art. 4 Commissione giudicatrice, valutazione titoli e colloquio**

Un'apposita Commissione, nominata dal Presidente della Fondazione e formata da tre componenti, procederà alle operazioni di selezione.

I candidati ammessi saranno informati mediante avviso sul sito [www.fondazioneuniversitaria.it](http://www.fondazioneuniversitaria.it).

Non sono previste altre forme di comunicazione, pertanto la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti per il colloquio, anche se dipendente da forza maggiore, sarà considerata equivalente a esplicita dichiarazione di rinuncia alla procedura selettiva.

Nel caso non si rendesse possibile effettuare riunioni in presenza, per il rispetto dei D.P.C.M. del Governo in merito all'emergenza Covid-19 e alle ulteriori disposizioni in merito, la commissione si potrà riunire in via telematica tramite collegamento telefonico o skype, google meet o altro sistema telematico.

La Fondazione procederà all'invio a mezzo mail delle candidature al Presidente della commissione che ne curerà la trasmissione agli altri membri.

In sede di riunione, anche virtuale, la commissione procederà come di seguito, con riscontro in apposito/i verbale/i confermato/i da ciascun componente (se non possibile con firma originale, a mezzo consenso mail):

- verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute e formulazione elenco degli ammessi;
- valutazione dei curricula;
- formulazione elenco ammessi al colloquio con inoltro alla Fondazione, a mezzo mail, dell'elenco con data e modalità di svolgimento nella forma telematica prescelta;
- svolgimento dei colloqui con redazione di apposito verbale;



- individuazione dell'avente titolo per merito all'incarico;
- invio dei verbali alla Fondazione a mezzo mail, se non è possibile la consegna cartacea, ai seguenti indirizzi [fondazione@unite.it](mailto:fondazione@unite.it) e [direttoregenerale@fondazioneuniversitaria.it](mailto:direttoregenerale@fondazioneuniversitaria.it)

#### **Art. 5 Criteri di selezione e colloquio**

Ai fini della valutazione di ciascuna candidatura la commissione ha a disposizione 100 punti distribuiti secondo i criteri che seguono:

- 50/100 per la valutazione di titoli e dell'esperienza professionale desunta dal curriculum; il cv dovrà essere dettagliato con indicazione dei titoli posseduti con relativa votazione finale di conseguimento, dettaglio della propria attività professionale, indicazione dei singoli incarichi, oggetto degli stessi, durata e committente;
- 50/100 per il colloquio che verterà sui seguenti argomenti: elementi di anatomia degli animali domestici, criteri di scelta e modalità per trasporto di organi e tessuti vivi, principi di sicurezza applicata al prelievo e manipolazione del materiale biologico.

L'esito della valutazione del curriculum e dei colloqui con la graduatoria definitiva sarà resa nota mediante avviso che verrà pubblicato sul sito internet [www.fondazioneuniversitaria.it](http://www.fondazioneuniversitaria.it).

#### **Art. 6 Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico**

Al vincitore verrà conferito un incarico professionale per l'attività di reperimento, scelta e trasporto di organi e carcasse animali da macellai e/o mattatoi indicati dalla Fondazione e consegnati presso il Campus di Coste S. Agostino dell'Università degli Studi di Teramo. La prestazione oggetto del contratto sarà resa senza vincolo di subordinazione, il professionista si impegna ad effettuare gli interventi di prelievo settimanali secondo le richieste nelle prime ore del mattino con consegna presso le sedi dell'Università degli Studi di Teramo secondo le indicazioni fornite.

L'assunzione dell'incarico è subordinata all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di incompatibilità e conflitto d'interesse con la Fondazione per le quali il professionista dovrà effettuare apposita dichiarazione prima della stipula del contratto oltre ogni altro adempimento degli obblighi di trasparenza e anticorruzione di cui al D. lgs. 33/2013 e s.m.i.

#### **Art. 7 Durata e compenso**

Il candidato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto di prestazione professionale con la Fondazione con decorrenza dal 01.01.2021 al 31.12.2023. Il contratto potrà essere rescisso ad insindacabile giudizio della Fondazione con un preavviso di giorni 15 per mutate esigenze organizzative della Fondazione o mancato gradimento delle prestazioni professionali rese. In tal caso al professionista spetteranno esclusivamente le competenze per le prestazioni correttamente rese.

Il compenso previsto, onnicomprensivo è pari ad € 90,00 (novanta/00) ad intervento (previsti mediamente tre interventi a settimana); il predetto importo comprende l'iva, contributo ENPAV, ogni



ulteriore spesa e tassazione dovuta. Il pagamento avverrà su presentazione di regolare fattura del professionista con cadenza concordata tra le parti e disciplinata nel contratto.

Sono a carico del professionista l'organizzazione del lavoro secondo le indicazioni della Fondazione e ogni spesa relativa all'attività stessa quali il trasporto dei materiali a norma di legge con idonei contenitori e mezzi di trasporto, le spese di viaggio dal luogo di reperimento alle sedi dei corsi oltre tutto quanto necessario. Il candidato, presentando la domanda di partecipazione, accetta e ritiene il compenso in parola congruo con le attività da porre in essere. Oltre al compenso sopra indicato, non sarà dovuto al professionista né alcun rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione della prestazione né alcuna indennità al termine dell'incarico.

#### **Art. 8 Trattamento dei dati**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura, come da informativa allegata e per il rispetto della normativa anticorruzione e trasparenza. Il conferimento e l'autorizzazione al trattamento di tali dati, come da modello A, è obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 9 Avvertenze importanti**

La presente procedura non vincola la Fondazione e non genera alcun diritto nei confronti dei partecipanti. In qualsiasi momento la Fondazione può sospendere, modificare, revocare e/o annullare la procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico e/o di organizzazione dell'ente. La Fondazione Università degli Studi di Teramo è un ente giuridico di diritto privato. La presente procedura ha lo scopo di consentire il più ampio accesso alle opportunità lavorative della Fondazione nel rispetto delle disposizioni e dei principi di buon andamento e imparzialità di cui all' art. 97 della Costituzione, dei principi generali di reclutamento del personale di cui all'art. 35 comma 3 del d.lgs. 165/2001, nonché dei principi desumibili dall'ordinamento comunitario in materia.

#### **Art. 10 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 07 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Spina – 0861.266006 – e-mail [s.spina@fondazioneuniversitaria.it](mailto:s.spina@fondazioneuniversitaria.it).

Teramo, 29 ottobre 2020

Il Presidente  
Prof. Romano Orrù