



Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer DPO) ai sensi dell'art. 37 Regolamento UE 2016/679 della Fondazione Università degli Studi di Teramo (Rif. F. 4/2019)

IL PRESIDENTE

VISTO l'art.59 – comma 3 – della Legge 23.12.2000 n.388;

VISTO il DPR 24.05.2001 n.254 “*Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato, a norma dell'articolo 59, comma 3, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388*”;

VISTO l'atto costitutivo della Fondazione Università degli Studi di Teramo del 18.02.2003;

VISTO lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;

VISTO il regolamento interno della Fondazione Università degli Studi di Teramo per personale, collaboratori e incarichi professionali approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17.12.2018;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (DPO) (Artt.37-39);

CONSIDERATO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della protezione Dati “quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali” (art.37, paragrafo 1, lett. a);

CONSIDERATO che le predette disposizioni prevedono che il Responsabile della protezione Dati “può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento, oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi” (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato “in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39” (art. 37, paragrafo 5) e “il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di



dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento” (considerando n. 97 del RGPD);

CONSIDERATO che la Fondazione è tenuta alla designazione obbligatoria del Responsabile della Protezione dei Dati, rientrando nella fattispecie prevista dall’art. 37, par.1, lett.a) del Regolamento (UE) 2016/679;

RITENUTO di dover procedere all’indizione di una selezione per l’affidamento del predetto incarico di Responsabile della Protezione dei Dati visto anche il deliberato del Consiglio di Amministrazione del 18.10.2019;

CONSIDERATO che la spesa potrà gravare sulla voce di funzionamento ordinario della Fondazione:

DECRETA

Art. 1 Oggetto

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, volta al conferimento dell’incarico di Responsabile della Protezione dei Dati della Fondazione Università degli Studi di Teramo.

L’incarico di Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell’art. 39 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD), prevede i seguenti compiti:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni nazionali e dell’Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l’osservanza del menzionato Regolamento UE, delle altre disposizioni nazionali e dell’Unione relative alla protezione dei dati, delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, nonché l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’art. 35 del Regolamento;
- cooperare con l’autorità di controllo, fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all’art.



36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

- fungere da punto di contatto con gli interessati per l'esercizio di eventuali diritti.

Nell'eseguire i propri compiti, il responsabile della protezione dei dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento dei dati, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Coloro che intendono partecipare alla presente selezione devono compilare l'allegata domanda (modello A) con le seguenti dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000:

Requisiti generali:

- 1) Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero della cittadinanza di un Paese terzo con titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 2) Godimento dei diritti civili e politici.
- 3) Idoneità fisica.
- 4) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- 5) Non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per aver prodotto documenti falsi.

Requisiti specifici di ammissione:

1. Essere in possesso di un titolo di studio di secondo ciclo (Laurea V.O., Laurea Specialistica, Laurea Magistrale o Magistrale a ciclo unico) in Giurisprudenza, Ingegneria o Informatica, ovvero altro titolo equiparato ai sensi della normativa vigente, in materie giuridico-economiche e/o tecnico-informatiche;

Requisiti preferenziali:

1. Titolo di studio inerente la normativa specifica relativa al regolamento UE 679/2016 attestata da un corso per Responsabile della Protezione dei Dati



Personali (RPD/DPO), la valutazione sarà effettuata sulla base della importanza dei titoli e dell'inerenza di essi al ruolo da ricoprire;

2. Altri titoli di studio e abilitazioni professionali attinenti il ruolo da ricoprire, la valutazione sarà effettuata sulla base della importanza dei titoli e dell'inerenza di essi al ruolo da ricoprire;
3. Competenze ed esperienze maturate in ordine ad attività lavorative e/o professionali svolte in ambito di protezione dei dati presso strutture private e/o pubbliche ed ai principali procedimenti amministrativi;

Alla selezione può partecipare anche il personale interno alla Fondazione.

Art. 3 Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modulo allegato (modello A) da scaricare o ritirare presso la segreteria della Fondazione, sottoscritto dal candidato e corredato da fotocopia di un documento d'identità valido. Alla domanda deve essere allegato un CV in formato europeo dettagliato con indicazione dei titoli posseduti e dell'attività professionale svolta con particolare riferimento a quanto richiesto nell'articolo che precede ai punti Requisiti specifici di ammissione e preferenziali.

La domanda dovrà essere recapitata alla Fondazione secondo una delle seguenti modalità: a mano in busta chiusa, presso la segreteria della Fondazione Università degli Studi di Teramo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00; tramite posta elettronica certificata (pec) riconosciuta da tutti i provider all'indirizzo segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it; spedita a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, alla Fondazione Università degli Studi di Teramo – via Renato Balzarini n.1 – 64100 Teramo.

Il termine di presentazione, **a pena di esclusione, è il 18.11.2019, entro le ore 13:00 all'ufficio protocollo della Fondazione per la consegna a mano, entro tale giorno per l'invio a mezzo raccomandata a.r. e pec.** Per l'osservanza del suddetto termine, si considereranno pervenute nei termini solo le domande ricevute entro la scadenza al protocollo della Fondazione; pertanto le domande pervenute oltre tale data, ancorché spedite nei termini, non saranno considerate valide.

Sulla busta contenente la domanda consegnata a mano o a mezzo racc. a.r. deve essere riportata la dicitura “Selezione F.4/2019” nonché il cognome e nome del candidato.

Per le domande spedite tramite PEC l'indirizzo è segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it; l'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura “Selezione F.4/2019”, con le medesime



avvertenze di cui sopra, seguito dal cognome e nome del candidato. Si ricorda che tale modalità di invio è riservata esclusivamente ai possessori di posta elettronica certificata i quali potranno effettuare l'invio solo per proprio conto. Non verranno prese in considerazione le domande che, seppur inviate all'indirizzo PEC, provengano da un indirizzo di posta elettronica non certificato o non appartenente al soggetto che effettua l'invio.

Art. 4 Commissione e valutazione

Un'apposita Commissione, nominata dal Presidente della Fondazione e formata da tre componenti, procederà alle operazioni di selezione.

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei CV e di un colloquio sulle materie oggetto dell'incarico, dal quale dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto.

Ai fini della valutazione di ciascuna candidatura la commissione ha a disposizione 100 punti distribuiti secondo i seguenti criteri generali:

- 40/100 per la valutazione dei titoli posseduti e del CV secondo i requisiti richiesti nell'art. 2 che precede;
- 60/100 per il colloquio.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che non raggiungeranno il punteggio minimo complessivo di 55/100.

Ogni comunicazione ai candidati riguardo la procedura così come l'esito della selezione saranno resi noti mediante avviso che verrà pubblicato sul sito internet www.fondazioneuniversitaria.it

Non sono previste altre forme di comunicazione, pertanto la mancata presentazione nel giorno e nell'ora eventualmente stabiliti per il colloquio, anche se dipendente da forza maggiore, sarà considerata equivalente a esplicita dichiarazione di rinuncia alla procedura selettiva.

Art. 5 Modalità di svolgimento del contratto

L'incarico sarà conferito al vincitore mediante apposito contratto individuale di diritto privato. Nel contratto saranno riportati e precisati gli obblighi, i termini e le condizioni relativi alla prestazione richiesta così come indicati nel presente bando.



L'attività sarà prestata in piena autonomia ed indipendenza, senza vincoli di subordinazione, nel rispetto di quanto previsto dal RGPD ed in accordo con le esigenze della Fondazione Università degli Studi di Teramo.

Art. 6 Durata e compenso

L'incarico ha la durata di 12 (dodici) mesi a decorrere dal 1° gennaio 2020, con possibilità di rinnovo, a richiesta della Fondazione, alle medesime condizioni.

Il valore complessivo presunto annuale del compenso è stimato in € 10.000, oltre oneri previdenziali e/o IVA se dovuti a seconda della posizione soggettiva dell'incaricato. Il compenso così stimato comprende ogni e qualsiasi spesa, incluse eventuali trasferte e spese vive.

Art. 7 Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura e per il rispetto della normativa anticorruzione e trasparenza. Il conferimento di tali dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione. Si allega informativa specifica.

Art. 8 Avvertenze importanti

La presente procedura non vincola la Fondazione e non genera alcun diritto nei confronti dei partecipanti. In qualsiasi momento la Fondazione può sospendere, modificare, revocare e/o annullare la procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico e/o di organizzazione dell'ente. La Fondazione Università degli Studi di Teramo è un ente giuridico di diritto privato. La presente procedura ha lo scopo di consentire il più ampio accesso alle opportunità lavorative della Fondazione nel rispetto delle disposizioni e dei principi di buon andamento e imparzialità di cui all' art. 97 della Costituzione, dei principi generali di reclutamento del personale di cui all'art. 35 comma 3 del d.lgs. 165/2001, nonché dei principi desumibili dall'ordinamento comunitario in materia.

Art. 9 Responsabile del procedimento



Ai sensi della Legge 07 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento è il Direttore Generale della Fondazione Università degli Studi di Teramo Prof. Adolfo Braga – 0861.266092 - fax 0861.266091 – e-mail direttoregenerale@fondazioneuniversitaria.it

Teramo, 31 ottobre 2019

Il Presidente
Prof. Romano Orrù