



Selezione pubblica per titoli per l'attribuzione di un incarico autonomo per lo svolgimento di due seminari per il "*Corso di preparazione alle prove d'accesso per il corso TFA sostegno 2019*" realizzato dalla Fondazione Università degli Studi di Teramo (F. 2/2019)

#### IL PRESIDENTE

VISTO l'art.59 – comma 3 – della Legge 23.12.2000 n.388;

VISTO il DPR 24.05.2001 n.254 "*Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato, a norma dell'articolo 59, comma 3, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388*";

VISTO l'atto costitutivo della "Fondazione Università degli Studi di Teramo" del 18.02.2003;

VISTO lo Statuto della "Fondazione Università degli Studi di Teramo";

VISTO il regolamento interno della Fondazione Università degli Studi di Teramo per personale, collaboratori e incarichi professionali approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17.12.2018;

RICHIAMATO il decreto n. 6 del 20 marzo 2019 della Fondazione;

VISTO il verbale del Comitato Scientifico Operativo del "*Corso di preparazione alle prove d'accesso per il corso TFA sostegno 2019*" del 20 marzo 2019;

RITENUTO opportuno provvedere in merito, emana il seguente avviso:

#### Art. 1 Oggetto

È indetta una selezione pubblica per titoli per l'attribuzione di un incarico come docente nell'ambito dello svolgimento del "*Corso di preparazione alle prove d'accesso per il corso TFA sostegno 2019*" realizzato dalla Fondazione Università degli Studi di Teramo.

L'incarico consisterà nell'erogazione di due seminari di 5 ore di lezione cadauno con i seguenti argomenti: "*Autonomia scolastica*" e "*Aspetti giuridici: organizzazione scolastica e la valutazione*".

#### Art. 2 Requisiti di ammissione e partecipazione

Coloro che intendono partecipare alla presente selezione devono compilare l'allegata domanda (modello A) con le seguenti dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000.

#### Requisiti generali

1. Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero della cittadinanza di un Paese terzo con titolarità del





permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. Godimento dei diritti civili e politici.
3. Idoneità fisica.
4. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
5. Non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per aver prodotto documenti falsi.

Requisiti specifici:

1. Dirigente scolastico ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 165/2001;
2. Pregressa esperienza di docenza nell'ambito delle discipline oggetto dei seminari di cui all'art.1 del presente avviso.

Tutti i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda.

**\*Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione (modello A allegato) o fac-simile integralmente riprodotto sottoscritto dal candidato da scaricare o ritirare presso la segreteria della Fondazione;
2. fotocopia integrale di un documento d'identità valido;
3. curriculum vitae in formato europeo dettagliato, con indicazione dei titoli posseduti e dell'esperienza pregressa in base alle indicazioni di cui all'art. 2 che precede "requisiti specifici" ai fini della loro valutazione.

La domanda dovrà pervenire alla Fondazione, a pena di esclusione, entro il termine di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul sito [www.fondazioneuniversitaria.it](http://www.fondazioneuniversitaria.it) in uno dei seguenti modi:

- consegna a mano presso l'ufficio protocollo della Fondazione dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, in busta chiusa con la seguente dicitura all'esterno visibile: "Selezione F. 2/2019", cognome e nome del candidato.





- invio a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento con la seguente dicitura all'esterno visibile: "Selezione F. 2/2019", cognome e nome del candidato indirizzata alla Fondazione Università degli Studi di Teramo – via Renato Balzarini n. 1– 64100 Teramo.
- a mezzo mail pec all'indirizzo [segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it](mailto:segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it), l'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura "Selezione F.2/2019", nome e cognome del candidato. La Fondazione procederà a protocollare la comunicazione ricevuta mentre la documentazione allegata verrà acquisita dopo la scadenza. Si ricorda inoltre che tale modalità di invio è riservata esclusivamente ai possessori di posta elettronica certificata i quali potranno effettuare l'invio solo per proprio conto. Non verranno prese in considerazione le domande che, seppur inviate all'indirizzo PEC, provengano da un indirizzo di posta elettronica non certificato o non appartenente al soggetto che effettua l'invio.

**Tale termine scadrà il giorno 27 marzo 2019 alle ore 13:00.**

Per l'osservanza del suddetto termine, si considereranno pervenute nei termini solo le domande ricevute al protocollo della Fondazione entro la scadenza del capoverso precedente; pertanto le domande pervenute oltre tale data, ancorché spedite nei termini, non saranno considerate valide.

Per le domande inviate tramite mail pec, ai fini dell'ammissione faranno fede la data e l'ora di ricezione della mail.

La scelta del mezzo di invio è a discrezione del candidato, la Fondazione non assume nessuna responsabilità in merito a ritardi, problemi di ricezione o quant'altro indipendente dalla sua volontà.

Il presente avviso verrà reso pubblico con la pubblicazione sul sito della Fondazione.

**Art. 4 Commissione Giudicatrice**

Un'apposita Commissione, nominata dal Presidente procederà alla valutazione delle candidature pervenute attraverso una valutazione comparativa dei titoli posseduti e dell'esperienza professionale secondo quanto illustrato nel Cv del candidato.

**Art. 5 Incarico**

La Fondazione, procederà alla formalizzazione dell'incarico autonomo occasionale ai sensi della vigente normativa.



L'incaricato si impegna ad effettuare i seminari secondo il calendario didattico del "Corso di preparazione alle prove d'accesso per il corso TEA sostegno 2019" realizzato dalla Fondazione.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, l'incaricato, se dovuta, dovrà presentare la documentazione ai sensi del D. Lgs. 165/2001 art. 53 della propria amministrazione di appartenenza.

#### **Art. 6 Trattamento economico**

All'incaricato sarà corrisposto un compenso orario di € 80,00 (ottanta/00) comprensivo di tutti gli oneri dovuti (l'importo orario potrà essere rimodulato in diminuzione sino ad € 50 a seconda delle disponibilità finanziarie attribuite al Corso). Il pagamento avverrà in un'unica soluzione al termine dei seminari.

#### **Art. 7 Trattamento dei dati**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura come da informativa allegata e per il rispetto della normativa anticorruzione e trasparenza. Il conferimento e l'autorizzazione al trattamento di tali dati, come da modello A, è obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 8 Avvertenze importanti**

La presente procedura non vincola la Fondazione e non genera alcun diritto nei confronti dei partecipanti. In qualsiasi momento la Fondazione può sospendere, modificare, revocare e/o annullare la procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico e/o di organizzazione dell'ente. La Fondazione Università degli Studi di Teramo è un ente giuridico di diritto privato. La presente procedura ha lo scopo di consentire il più ampio accesso alle opportunità lavorative della Fondazione nel rispetto delle disposizioni e dei principi di buon andamento e imparzialità di cui all'art. 97 della Costituzione, dei principi generali di reclutamento del personale di cui all'art. 35 comma 3 del d.lgs. 165/2001, nonché dei principi desumibili dall'ordinamento comunitario in materia.

#### **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 07 agosto 1990 n.241, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Spina - 0861.266006 - fax 0861.266091 - mail s.spina@fondazioneuniversitaria.it.

Teramo, 20 marzo 2019

Il Presidente  
Prof. Romano Orrù