



Avviso di selezione riservato agli studenti dell'Università degli Studi di Teramo per la predisposizione di una lista dalla quale attingere per l'attivazione di un contratto di lavoro a chiamata intermittente a tempo determinato presso il bar “*Gran Caffè Ateneo*” dell'Università gestito dalla Fondazione Università degli studi di Teramo (F. 20 /2018)

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'Atto costitutivo della Fondazione Università degli Studi di Teramo del 18 febbraio 2003;

Visto lo Statuto vigente della Fondazione Università degli Studi di Teramo;

Visti il piano triennale 2018/2020 ed il piano annuale 2018 della Fondazione che prevedono il proseguimento della gestione del bar *Gran Caffè Ateneo*;

Visto il progetto avviato nel 2014 che prevedeva la collaborazione degli studenti presso il sia allo scopo di incentivare la partecipazione degli stessi alle attività di gestione dell'Università sia come opportunità lavorativa a loro vantaggio;

Vista la convenzione tra l'Università degli Studi di Teramo e la Fondazione sottoscritta in data 30.11.2016 che prevede la continuazione di dette attività a favore degli studenti dell'Ateneo di Teramo;

Visto il mutato quadro normativo ed in particolare, la legge 25/2017 che ha abolito i buoni lavoro utilizzati per le attività di collaborazione degli studenti, cosiddetti “voucher” (previsti dagli articoli 48, 49 e 50 del Jobs Act);

Tutto quanto premesso, valutato il quadro giuridico di riferimento attuale e al fine di proseguire il progetto,

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto

La Fondazione, in qualità di gestore del Bar *Gran Caffè Ateneo*, vuole procedere alla formazione di una lista di studenti iscritti all'Università degli Studi di Teramo dalla quale attingere per attività di aiuto barista presso il bar. L'avviso è riservato agli studenti regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Teramo in quanto si vuole favorire il coinvolgimento degli stessi nelle attività dell'Ateneo e creare un'opportunità lavorativa a loro vantaggio.

Lo svolgimento dell'attività lavorativa potrà consentire inoltre, di accedere alle agevolazioni eventualmente previste dall'Ateneo per i progetti di mobilità Erasmus secondo le modalità stabilite dall'Università degli studi di Teramo. Gli studenti inseriti nella lista verranno chiamati secondo le esigenze della Fondazione ad attivare un contratto di lavoro a chiamata intermittente a tempo determinato per attività di aiuto barista presso il bar *Gran Caffè Ateneo* con un monte ore massimo di 60.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Coloro che intendono partecipare al presente avviso devono compilare l'allegato modulo (modello A), da stampare dal sito o da reperire presso gli uffici della Fondazione, sottoscritto dal candidato e corredato da fotocopia di un documento d'identità valido.

Costituiscono requisiti soggettivi indispensabili:

1. Essere iscritto ad un corso di studi presso l'Università degli Studi di Teramo
2. Avere meno di 24 anni compiuti o più di 55

Il requisito numero 2 rappresenta condizione di accesso e ammissione al presente avviso con inserimento in una graduatoria a scorrimento, ma non garantisce la possibilità di svolgimento dell'attività di lavoro presso la Fondazione, in quanto il predetto requisito deve persistere alla data della sottoscrizione del contratto di lavoro, (data che ad oggi la Fondazione non è in grado di prevedere); in caso contrario si procederà all'esclusione dalla graduatoria senza che nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti della Fondazione all'indirizzo www.fondazioneuniversitaria.it sezione bandi e concorsi.

Nella domanda va indicato il possesso o meno dell'attestato di formazione per addetti alla manipolazione di alimenti necessario per le attività da svolgere; per coloro che non ne sono in possesso la Fondazione procederà a programmare la realizzazione del corso prima dell'avvio del contratto. I partecipanti si obbligano ad effettuare il corso secondo le indicazioni della Fondazione, quale requisito necessario per lo svolgimento della prestazione, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Non possono partecipare alle presente selezione gli studenti che hanno già prestatato attività lavorativa presso il bar Gran Caffè Ateneo in base ad una precedente selezione della Fondazione.

Art. 3 Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione (modello A) potrà essere consegnata a mano in busta chiusa all'ufficio protocollo della Fondazione dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 14:00, ovvero spedita a mezzo servizio postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Fondazione Università degli Studi di Teramo – via Renato Balzarini n. 1 – 64100 Teramo, ufficio segreteria - e dovrà riportare visibile la dicitura “Selezione F. 20/2018” nonché il cognome e nome del candidato.

La domanda dovrà essere presentata **entro le ore 14:00 del 20.12.2018 all'ufficio protocollo della Fondazione per la consegna a mano ovvero pervenire entro tale giorno per l'invio a mezzo rac.a.r..** Per l'osservanza del suddetto termine, si considereranno pervenute nei termini solo le domande ricevute entro la scadenza al protocollo della Fondazione; pertanto le domande pervenute oltre tale data, ancorché spedite nei termini, non saranno considerate valide.

Art. 4 Formazione graduatoria

Un'apposita Commissione, nominata dal Presidente della Fondazione e formata da tre componenti, procederà alla formazione di una lista redigendo un elenco progressivo dei candidati secondo **l'ordine di arrivo del protocollo alla Fondazione.** Verranno escluse le domande incomplete, che non contengono le dichiarazioni del possesso dei requisiti come da modello A e/o prive del documento di

riconoscimento. È facoltà della commissione richiedere l'integrazione per le domande errate che, nel caso, verranno inserite in fondo alla graduatoria secondo il nuovo ordine di arrivo.

L'elenco così predisposto verrà pubblicato sul sito internet www.fondazioneuniversitaria.it alla sezione bandi e concorsi.

Art. 5 Oggetto e modalità di svolgimento del contratto

La Fondazione procederà a contattare gli studenti all'indirizzo mail indicato nella domanda secondo l'ordine della graduatoria per l'avvio dei contratti. Al fine di consentire una corretta programmazione delle attività del Bar, ciascuno studente una volta contattato, dovrà dare la propria disponibilità ad avviare la prestazione entro e non oltre tre giorni lavorativi, in caso contrario, sarà considerato rinunciatario ed eliminato dalla lista. Tra la Fondazione ed ogni candidato verrà stipulato un contratto di lavoro a chiamata intermittente a tempo determinato di due/tre mesi circa per attività di aiuto barista presso il bar Gran Caffè Ateneo con un impegno per un monte ore massimo di 60 ore, secondo necessità, con applicazione del CCNL multiservizi livello 2.

Art. 6 Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura e per il rispetto della normativa anticorruzione e trasparenza. Il conferimento di tali dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione. Si allega informativa specifica.

Art. 7 Avvertenze importanti

La presente procedura non vincola la Fondazione all'avvio dei contratti e non genera alcun diritto nei confronti dei partecipanti. In qualsiasi momento la Fondazione può sospendere, revocare o annullare la procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico e di organizzazione dell'ente. La Fondazione Università degli Studi di Teramo è un ente giuridico di diritto privato e la presente procedura ha lo scopo di consentire il più ampio accesso agli studenti al progetto di coinvolgimento degli stessi nelle attività dell'Università, nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità. La Fondazione potrà attingere dalla graduatoria del presente bando per l'attivazione di eventuali progetti ulteriori concordati con l'Ateneo diversi dall'impiego presso il bar *Gran Caffè Ateneo*. La partecipazione alla presente selezione non vincola gli studenti che possono rinunciare in qualsiasi momento dandone comunicazione a mezzo mail alla Fondazione.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 07 agosto 1990 n.241, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Spina – 0861.266006 - fax 0861.266091 – mail s.spina@fondazioneuniversitaria.it.

Teramo, lì 22 ottobre 2018

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Prof. Manuel De Nicola