

Informazioni procedimenti ex art. 35 D. Lgs. 33/2013

a) Tipologia di procedimento e riferimenti normativi	Acquisizione di beni e servizi per le attività della Fondazione Università degli Studi di Teramo Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016 e s.m.i
b) Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Ufficio amministrativo Simonetta Spina – s.spina@fondazioneuniversitaria.it – 0861/266006
c) Unità competente adozione provvedimento finale	Direttore Generale segreteria 0861/266092 direttoregenerale@fondazioneuniversitaria.it
d) Procedimenti ad istanza di parte - atti e documenti da allegare all'istanza - modulistica	Non previsti
e) modalità con le quali gli interessati possono ottenere info sui procedimenti che li riguardano	sito Fondazione www.fondazioneuniversitaria.it mail: s.spina@fondazioneuniversitaria.it
f) Termine per l'adozione del provvedimento finale e ogni termine/e procedimentale rilevante	Diverso per singola procedura di acquisizione in base agli importi e alle norme del codice di contratti
g) Provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato o con silenzio assenso	No
h) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e modi per attivarli	Giurisdizione ordinaria
i) Link accesso al servizio online	Non previsto per la tipologia do procedimento
l) Effettuazione pagamenti necessari	Non sono previsti pagamenti
m) Poter sostitutivo	Direttore Generale della Fondazione
Per i procedimenti a istanza di parte	
Atti e documenti da allegare all'istanza	////
Eventuale modulistica	////

Informazioni procedimenti ex art. 35 D. Lgs. 33/2013

a) Tipologia di procedimento e riferimenti normativi	Selezione personale principi di cui all'art. 35 comma 3 del D.l.gs. 30.03.2001 n. 165, all'art.18 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 e s.m.i.
b) Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Ufficio amministrativo Simonetta Spina – s.spina@fondazioneuniversitaria.it – 0861/266006
c) Unità competente adozione provvedimento finale	Direttore Generale segreteria 0861/266092 direttoregenerale@fondazioneuniversitaria.it
d) Procedimenti ad istanza di parte - atti e documenti da allegare all'istanza - modulistica	Non previsti
e) modalità con le quali gli interessati possono ottenere info sui procedimenti che li riguardano	Sito Fondazione www.fondazioneuniversitaria.it Mail: s.spina@fondazioneuniversitaria.it
f) Termine per l'adozione del provvedimento finale e ogni termine/e procedimentale rilevante	Diverso per singola procedura, termine di partecipazione indicato nel bando, stipula contratto secondo necessità della Fondazione
g) Provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato o con silenzio assenso	No
h) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e modi per attivarli	Giurisdizione ordinaria
i) Link accesso al servizio online	Non previsto per la tipologia do procedimento
l) Effettuazione pagamenti necessari	Non sono previsti pagamenti
m) Poter sostitutivo	Direttore Generale della Fondazione
Per i procedimenti a istanza di parte	
Atti e documenti da allegare all'istanza	////
Eventuale modulistica	////

Informazioni *procedimenti ex art. 35 D. Lgs. 33/2013*

a) Tipologia di procedimento e riferimenti normativi	Affidamento incarichi autonomi e/o professionali principi di cui all'art. 35 comma 3 del D.l.gs. 30.03.2001 n. 165, all'art.18 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 e s.m.i.
b) Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Ufficio amministrativo SimonettaSpina – s.spina@fondazioneuniversitaria.it – 0861/266006
c) Unità competente adozione provvedimento finale	Direttore Generale segreteria 0861/266092 direttoregenerale@fondazioneuniversitaria.it
d) Procedimenti ad istanza di parte - atti e documenti da allegare all'istanza - modulistica	Non previsti
e) modalità con le quali gli interessati possono ottenere info sui procedimenti che li riguardano	Sito Fondazione www.fondazioneuniversitaria.it Mail: s.spina@fondazioneuniversitaria.it
f) Termine per l'adozione del provvedimento finale e ogni termine/e procedimentale rilevante	Diverso per singola procedura, termine di partecipazione indicato nel bando, affidamento incarico secondo necessità della Fondazione
g) Provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato o con silenzio assenso	No
h) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e modi per attivarli	Giurisdizione ordinaria
i) Link accesso al servizio online	Non previsto per la tipologia do procedimento
l) Effettuazione pagamenti necessari	Non sono previsti pagamenti
m) Poter sostitutivo	Direttore Generale della Fondazione
Per i procedimenti a istanza di parte	
Atti e documenti da allegare all'istanza	////
Eventuale modulistica	////