

Selezione, per titoli e colloquio, finalizzata all'attivazione di una graduatoria per un numero massimo di otto idonei per l'attivazione di contratti d'opera a Medici Veterinari con la Fondazione Università degli Studi di Teramo per attività di supporto all'attività clinico didattica presso l'Ospedale Veterinario dell'Università degli Studi di Teramo, Facoltà di Medicina Veterinaria, Piano D'Accio, Teramo. (Rif. F. 13/2017)

IL PRESIDENTE

VISTO l'art.59 – comma 3 – della Legge 23.12.2000 n.388;

VISTO il DPR 24.05.2001 n.254 “*Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato, a norma dell'articolo 59, comma 3, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388*”;

VISTO l'atto costitutivo della Fondazione Università degli Studi di Teramo del 18.02.2003;

VISTO lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;

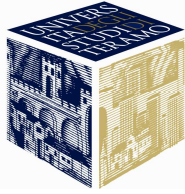
VISTO che la Fondazione tra le attività che svolge per l'Università degli Studi di Teramo gestisce un servizio di supporto amministrativo e tecnica alla Scuola di Specializzazione in Fisiopatologia della riproduzione degli animali domestici;

VISTO che il Prof. Domenico Robbe in qualità di Direttore della Scuola di Specializzazione in Fisiopatologia della riproduzione degli animali domestici ha richiesto l'attivazione di un servizio per lo svolgimento di attività di supporto all'attività clinico didattica presso l'Ospedale Veterinario dell'Università degli Studi di Teramo, Facoltà di Medicina Veterinaria, Piano D'Accio, Teramo.

RITENUTO opportuno provvedere in merito con un'apposita selezione, emana il seguente avviso:

Art. 1 Oggetto

È indetta una selezione pubblica, per la valutazione comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per un numero massimo di



sette idonei per l'attivazione di contratti d'opera a liberi professionisti Medici Veterinari con la Fondazione Università degli Studi di Teramo per lo svolgimento di prestazioni a supporto dell'attività clinico didattica dell'Ospedale Veterinario dell'Università degli Studi di Teramo, Facoltà di Medicina Veterinaria, Piano D'Accio, Teramo e del Fondo Rustico di Chiareto.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

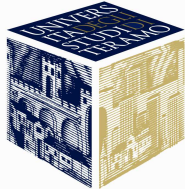
Coloro che intendono partecipare alla presente selezione devono compilare l'allegata domanda (modello A) con le seguenti dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000:

Requisiti generali per tutti i profili:

- 1) Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- 2) Godimento dei diritti civili e politici.
- 3) Idoneità fisica all'impiego.
- 4) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- 5) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- 6) Non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per aver prodotto documenti falsi.
- 7) Dichiarazione di presa visione del testo del presente avviso ed accettazione espressa di ogni suo articolo.

Requisiti specifici di ammissione:

1. Laurea in Medicina Veterinaria;
2. Iscrizione all'Albo dei Medici Veterinari con possesso di regolare P.IVA



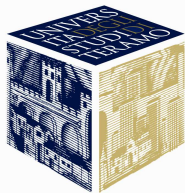
3. Esperienza clinica documentata nel settore di pertinenza con particolare riferimento in ostetricia e riproduzione grandi e piccoli animali.

Requisiti preferenziali:

1. Master o Dottorati attinenti l'attività di ostetricia e riproduzione grandi e piccoli animali;
2. Esperienza clinica documentata nel settore di pertinenza dell'oggetto della selezione con particolare riferimento all'ostetricia e riproduzione grandi e piccoli animali; ;
3. Ulteriori titoli posseduti quali corsi di alta specializzazione, pubblicazioni scientifiche, docenze etc. etc.

Art. 3 Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modulo allegato (modello A) da scaricare o ritirare presso la segreteria della Fondazione, sottoscritto dal candidato e corredato da fotocopia di un documento d'identità valido. Alla domanda deve essere allegato un CV in formato europeo dettagliato con indicazione dei titoli posseduti e dell'attività professionale svolta con particolare riferimento a quanto richiesto nell'articolo che precede. La domanda dovrà essere recapitata alla Fondazione, a pena di esclusione, entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito www.fondazioneuniversitaria.it, secondo una delle seguenti modalità: a mano in busta chiusa, presso la segreteria della Fondazione Università degli Studi di Teramo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 (esclusi i giorni di chiusura della Fondazione per le festività natalizie come da avviso pubblicato sul sito); tramite posta elettronica certificata (pec) riconosciuta da tutti i provider all'indirizzo segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it, oppure spedita a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, alla Fondazione Università degli Studi di Teramo – via Renato Balzarini n.1 – 64100 Teramo.



Tale termine scadrà il giorno 18 gennaio 2018.

Per l'osservanza del suddetto termine, si considereranno pervenute nei termini solo le domande ricevute entro la scadenza del capoverso precedente; pertanto le domande pervenute oltre tale data, ancorché spedite nei termini, non saranno considerate valide.

Sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura “Selezione F.13/2017” nonché il cognome e nome del candidato.

Per le domande spedite tramite PEC l'indirizzo è segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it; l'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura “Selezione F.13/2017” con le medesime avvertenze di cui sopra, seguito dal cognome e nome del candidato. Si ricorda che tale modalità di invio è riservata esclusivamente ai possessori di posta elettronica certificata i quali potranno effettuare l'invio solo per proprio conto. Non verranno prese in considerazione le domande che, seppur inviate all'indirizzo PEC, provengano da un indirizzo di posta elettronica non certificato o non appartenente al soggetto che effettua l'invio.

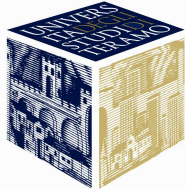
Art. 4 Commissione e colloquio

Un'apposita Commissione, nominata dal Presidente della Fondazione e formata da tre componenti, procederà alle operazioni di selezione.

La commissione procederà alla verifica della documentazione inviata da ciascun candidato.

I candidati ammessi al colloquio saranno informati mediante avviso sul sito www.fondazioneuniversitaria.it.

Non sono previste altre forme di comunicazione, pertanto la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti per il colloquio, anche se dipendente da forza maggiore, sarà considerata equivalente a esplicita dichiarazione di rinuncia alla procedura selettiva. In caso di rinvio della data per il colloquio sarà data adeguata pubblicità sul sito.



Art. 5 Criteri di Selezione e colloquio

Ai fini della valutazione di ciascuna candidatura la commissione ha a disposizione 100 punti distribuiti secondo i seguenti criteri generali:

- 50/100 per la valutazione dei titoli posseduti dell'esperienza professionale del candidato così come richiesti nell'art. 2 che precede;
- 50/100 per il colloquio che verterà su argomenti attinenti l'incarico da assumere al fine di accertare l'idonea qualificazione e competenza in relazione alla natura altamente qualificata della prestazione richiesta sulle seguenti materie: ostetricia e clinica ostetrica veterinaria, neonatologia e anestesia neonatologica.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che non raggiungeranno il punteggio minimo complessivo di 55/100 e comunque la graduatoria sarà formata dai primi tre idonei.

L'esito della selezione sarà reso nota mediante avviso che verrà pubblicato sul sito internet www.fondazioneuniversitaria.it.

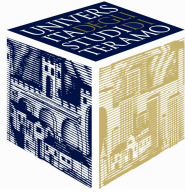
Art. 6 Oggetto, durata, compenso e modalità di svolgimento del contratto

Sulla base della graduatoria si procederà all'attivazione di contratti d'opera di prestazione professionale con decorrenza per 24 mesi dalla data di sottoscrizione.

La singola prestazione sarà svolta a richiesta, in base alle necessità della Fondazione e sulla base delle risorse disponibili. Non è previsto un numero minimo di prestazioni.

Alla prestazione eseguita a regola d'arte, secondo una verifica delle modalità di esecuzione, affidata ad un referente della Fondazione, seguirà la corresponsione del seguente compenso orario

- **€ 30,00/ora** o sua frazione negli orari feriali, diurni o su attività programmate.
- **€ 40,00/ora** o sua frazione negli orari festivi, notturni o per urgenze.



Il compenso è calcolato considerando una collaborazione lavorativa del professionista all'attività veterinaria dell'Ospedale ed è comprensiva di tutte le prestazioni eventualmente rese durante il servizio.

Il pagamento avverrà in rate bimestrali posticipate previa attestazione da parte del responsabile referente della Fondazione ed emissione di regolare fattura da parte del professionista.

L'importo previsto è onnicomprensivo delle ritenute di legge a carico del percipiente e degli eventuali oneri posti in capo all'Ente (quali a titolo esemplificativo Enpav e Iva).

Il candidato, presentando la domanda di partecipazione, accetta e ritiene il compenso in parola congruo con le attività da porre in essere.

La prestazione oggetto del contratto sarà resa senza vincolo di subordinazione.

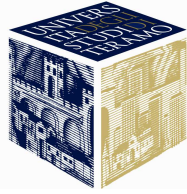
Oltre al compenso sopra indicato, non sarà dovuto al professionista né alcun rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione della prestazione né alcuna indennità al termine dell'incarico.

Art. 8 Trattamento dei dati e modulistica varia

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura e per ogni adempimento previsto da norme di legge. Il conferimento di tali dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione. I professionisti assumono altresì l'obbligo di compilare tempestivamente la documentazione prevista dalla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione richiesta dalla Fondazione. Il rifiuto comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Art. 9 Avvertenze importanti

La presente procedura non vincola la Fondazione e non genera alcun diritto nei confronti dei partecipanti. In qualsiasi momento la Fondazione può sospendere,



modificare, revocare e/o annullare la procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico e/o di organizzazione dell'ente. La Fondazione Università degli Studi di Teramo è un ente giuridico di diritto privato. La presente procedura ha lo scopo di consentire il più ampio accesso alle opportunità lavorative della Fondazione che sono comunque regolate dal diritto privato.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 07 agosto 1990 n.241, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Spina – 0861.266006 - fax 0861.266091 – mail s.spina@fondazioneuniversitaria.it.

Teramo, il 18 dicembre 2017

Il Presidente
f.to Prof. Francesco Benigno