

CONTRATTO DI SERVIZIO

Mod. 2)

L'anno 2017, il giorno ?? del mese di ??

Tra

• Prof. Francesco Benigno, nato a Palermo il 28 gennaio 1955  
- codice fiscale BNG FNC 55A28 G273Q, domiciliato per la  
carica a Teramo, presso la sede della Fondazione  
Università degli Studi di Teramo (di seguito Fondazione),  
il quale interviene non in proprio conto bensì per la  
qualifica rivestita in qualità di Presidente pro-tempore  
della Fondazione Università degli Studi di Teramo - codice  
fiscale 92029690671;

- da una parte -

• ??

- dall'altra parte -

si conviene e si stipula quanto segue:

Premesso

- che la Fondazione ha esperito una procedura ex art. 36 D.  
lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi dettagliati al  
successivo art. 1;

- che dalla medesima procedura CIG 694083918A è  
risultata aggiudicataria la ditta ...;

Tutto ciò premesso, da formare parte integrante e  
sostanziale del presente atto, le parti intervenute, come  
sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

**Articolo 1 - Oggetto dell'appalto**

L'appalto affidato ha per oggetto i servizi di seguito illustrati:

A) Pulizia Fondo Rustico di Chiareto : il servizio consiste nell'attività di gestione animali, pulizia e manutenzione del Fondo Rustico sito in Chiareto di Bellante (TE) adibito a ricovero e custodia animali che è parte con i propri locali dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico della Facoltà di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Teramo (O.V.U.D.) come da Decreto Rettorale n. 420 del 13 ottobre 2016 e gestito dalla Fondazione Università degli Studi di Teramo.

I servizi richiesti sono i seguenti:

- Pulizia con cambio lettiera dei singoli box, somministrazione di alimenti, controllo, funzionamento e pulizia abbeveratoi, controllo e pulizia pozzetti di scarico box e deragnatura;

- Pulizia e mantenimento dei paddock esterni, somministrazione di alimenti controllo, funzionamento e pulizia abbeveratoi

- Pulizia manuale, lavaggio dei corridoi, pulizia e svuotamento dei cestini di rifiuto dei locali scuderia; locali laboratorio ed adiacenti.

- Pulizia, lavaggio, disinfezione dei bagni e antibagni con incluso la fornitura della carta igienica, del sapone e dei tovagliolini asciugamani;

- Svuotamento, pulizia di mantenimento e gestione letamaio;

•Gestione fienile;

• Rimozione di sterpaglie, taglio dell'erba e cura delle zone verdi adiacenti alle scuderie;

• Sgombero dall'accesso da neve o ghiaccio;

• Pulizia ordinaria della struttura adibita ad uffici e laboratori;

• Gestione e pulizia del ricovero canile /rifugio;

Tutti i lavori di cui al presente articolo devono essere eseguiti accuratamente e a regola d'arte, per tutti i giorni della settimana, festivi compresi. Indipendentemente dalle prestazioni periodiche sopra riportate l'impresa dovrà ripetere o anticipare, ove occorra, tali operazioni se lo stato delle pulizie dovesse farle risultare necessarie, senza alcun aumento del compenso. Sono a carico della ditta tutti i materiali occorrenti per il servizio di pulizia dei locali, compreso il gasolio per poter usufruire del mezzo (trattore) messo a disposizione della Fondazione. Per limitati periodi temporali potrà essere richiesto che le attività con riferimento ai servizi indicati vengano svolte presso le strutture dell'Ospedale veterinario di Piano D'Accio di Teramo.

b) Raccolta, Trasporto, gestione tecnica di organi, tessuti/carcasse: il servizio ha per oggetto il reperimento, trasporto di organi, tessuti e carcasse animali per attività di didattica a supporto di tutti i Corsi di Laurea e delle

Scuole di Specializzazione e Scuola di Dottorato di Ricerca della Facoltà di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Teramo. In particolare, il servizio consiste nel prelievo di organi, tessuti e carcasse normali e patologiche da impianti di macellazione pubblici/privati e trasporto del suddetto materiale alla sede dell'O.V.U.D. di Piano D'Accio (Teramo); etichettatura e stoccaggio in celle refrigerate, allestimento della sala anatomica, pulizia della sala anatomica adeguato stoccaggio del materiale biologico di risulta come rifiuto speciale e/o SOA. secondo le linee guida di buone pratiche di laboratorio e della sicurezza nei luoghi di lavoro adottate dall'O.V.U.D. Il trasporto del materiale organico sarà effettuato con apposito mezzo messo a disposizione della Fondazione. Sono a carico della ditta le spese del carburante necessario.

#### **Articolo 2 - Durata e decorrenza contrattuale**

L'affidamento decorrerà dalla stipula per ventiquattro mesi con scadenza al ?...

Riguardo al servizio di raccolta, Trasporto, gestione tecnica di organi, tessuti/carcasse è previsto un impegno annuale per n. 34 settimane non continuative (secondo le esigenze didattiche) per un numero massimo di 18 ore settimanali, Sono previsti fino ad un massimo di tre interventi di prelievo settimanale che verranno indicati dalla ditta da apposito referente.

### **Articolo 3. Proroga recesso e modifiche contrattuali**

Il presente appalto ha la durata di mesi ventiquattro a decorrere dalla data di stipula del contratto.

La Fondazione si riserva la facoltà di esercitare, qualora lo ritenga opportuno e ricorrono i presupposti di legge, le seguenti opzioni:

1. Proroga ai sensi dell'art 106 comma 11 d.lgs 50/2016.
2. Recesso prima della scadenza del termine ai sensi dell'art. 109 D. Lgs. 50/2016
3. Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016

### **Articolo 4 - Importo dell'appalto**

L'importo complessivo dell'appalto è pari a € ?? (???), oltre Iva come da offerta presentata in sede di gara; pertanto, l'importo annuo è pari ad € ? (??), oltre Iva. In tale importo si intendono comprese tutte le forniture e prestazioni descritte nel presente contratto.

### **Articolo 5 - Personale occupato, osservanza condizioni**

#### **normative CCNL e norme di sicurezza**

Nell'esecuzione dei servizi la ditta appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle Imprese prestatrici del servizio oggetto della presente gara e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si esegue il

servizio. Si obbliga altresì al rispetto della clausola di salvaguardia sociale riguardante il personale esistente ed adibito ai servizi in oggetto alla data del 30 dicembre 2016 dal precedente gestore.

In ogni caso la presenza minima richiesta per un'efficiente gestione del servizio è di due unità lavorative a tempo pieno per la pulizia del Fondo Rustico di Chiareto e di una unità dedicata per circa diciotto ore settimanali per il servizio di trasporto organi. La ditta si obbliga altresì al rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza dei lavoratori. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della ditta aggiudicatrice, la quale ne è la sola responsabile, anche in deroga alle norme che ne disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico o in solido con la Fondazione.

**Articolo 6 - Responsabilità dell'impresa aggiudicatrice per infortuni e danni**

L'impresa aggiudicatrice è responsabile di ogni danno diretto ed indiretto che possa derivare alla Fondazione e ai terzi dall'adempimento dei servizi oggetto d'appalto.

La ditta risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dei servizi, restando a suo completo esclusivo carico qualsiasi

risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Fondazione.

#### **Articolo 7 - Cauzione definitiva**

La ditta appaltatrice, a garanzia del rispetto delle condizioni contrattuali e della buona esecuzione dei servizi, ha prodotto polizza fideiussoria n. ??? rilasciata da ?? a titolo di cauzione definitiva, per €?. Detta polizza è stata già consegnata alla Fondazione.

La cauzione definitiva sarà restituita alla scadenza del contratto e dopo che, adempiuti tutti gli obblighi contrattuali, siano state risolte eventuali contestazioni.

La ditta appaltatrice sarà tenuta in ogni momento ad integrare detto deposito cauzionale, qualora esso venisse in tutto o in parte utilizzato dalla Fondazione durante l'esecuzione del contratto.

#### **Articolo 8 - Canone d'appalto e pagamento**

Per l'espletamento dei servizi oggetto d'appalto la Fondazione corrisponderà all'Impresa aggiudicataria il compenso derivante dall'offerta presentata in sede di gara, di cui all'articolo 4 che precede.

Con il pagamento del corrispettivo stabilito, la ditta appaltatrice si intende soddisfatta di qualsiasi diritto o pretesa per il servizio di che trattasi o di ogni altro servizio ad esso connesso senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi.

Il pagamento del compenso sarà effettuato, con rate posticipate mensili, dietro presentazione di regolare fattura con allegato DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva).

La fattura dovrà indicare distintamente l'importo previsto per il servizio A) e per il servizio B) per il mese corrispondente calcolato come di seguito; servizio A): importo aggiudicato/12; servizio B) importo aggiudicato/34X settimane di attività mensile effettuata.

L'impresa dovrà rimettere unitamente alla fattura mensilmente una scheda riepilogativa dei servizi effettuati distinguendo per il servizio A) e B) personale impiegato, attività e stato dell'arte.

#### **Articolo 9 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

La Fondazione provvederà ad effettuare il pagamento del canone sul conto indicato da parte dell'appaltatore. La ditta appaltatrice si impegna al rispetto degli obblighi inerenti la tracciabilità dei pagamenti e di ogni ulteriore adempimento previsto dalla normativa vigente, di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

L'appaltatore o la Fondazione che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla controparte e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Teramo.

#### **Art. 10 - Risoluzione del contratto**



Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art 1456 c.c., i seguenti casi:

1. ipotesi di inadempienza di per mancata esecuzione di uno o più servizi dettagliati all'art. 1 che precede;
2. cessione o subappalto totale o parziale del contratto;
3. mancato rispetto della normativa sul diritto del lavoro e sulla sicurezza dei lavoratori;
4. perdita dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016.

In tali casi, la Fondazione procederà alla contestazione dell'addebito a mezzo mail all'indirizzo ?? chiedendo apposite giustificazioni entro 3 giorni. In caso di mancate giustificazione e/o, ove le stesse non fossero risolutive per il problema manifestato la Fondazione procederà a comunicare a mezzo racc a.r. l'immediata risoluzione del contratto per inadempimento della ditta.

#### **Art. - 11 Recesso della Fondazione**

La Fondazione potrà recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per sopravvenute ragioni di interesse pubblico e sopravvenuti mutamenti di carattere organizzativo, con preavviso di 15 (quindici) giorni solari da comunicarsi al fornitore mediante racc. a.r.. In tal caso, il fornitore avrà diritto, anche in deroga all'art. 1671 cc, esclusivamente al pagamento delle prestazioni regolarmente

eseguite, rinunciando espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria.

#### **Art. 12 - Subappalto e Cessione del contratto**

E' vietato subappaltare e/o cedere totalmente o parzialmente il contratto.

#### **Art.13 - Privacy**

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 11/13 n.196 e s.m.i., i dati del Fornitore saranno trattati dalla Fondazione anche con strumenti informatici unicamente per lo svolgimento degli adempimenti di istituto, di legge e di regolamento correlati al contratto ed alla gestione amministrativa e contabile del rapporto contrattuale. Il fornitore dichiara di aver ricevuto la informativa di cui all'art.13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese eventualmente quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque , a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto .

#### **Art. 14 - Controversie**

Eventuali controversie derivanti dal presente contratto saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Teramo

Articolo 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto e nei documenti di gara, trovano applicazione le leggi vigenti in materia e le norme del Codice Civile.

La ditta Fondazione Università degli

?? Studi di Teramo

Prof. Francesco BENIGNO