

Spett.le ditta:

- Clean Service srl
info@cleanservice.te.it
- Dodo Service Soc. coop.
info@dodoservicecoop.it

Prot. n. 22 dell'11.01.2017

OGGETTO : RICHIESTA PARTECIPAZIONE GARA PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E GOVERNO ANIMALI PRESSO IL FONDO RUSTICO DI CHIARETO E RACCOLTA, TRASPORTO E GESTIONE TECNICA DI ORGANI TESSUTI E CARCASSE

Procedura ex art. 36 c. 2 lett. b) D. Lgs. 50/2016 – CIG 694083918A

Con la presente, la Fondazione Università degli Studi di Teramo, con sede in via Renato Balzarini, n. 1, Teramo, in qualità di Stazione appaltante :

VISTO il Codice degli appalti D. Lgs. 50/2016;

VISTO lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;

VISTE la nota dell'Università degli Studi di Teramo del 09.12.2016 prot. n.652 con la quale è stato fornito l'indirizzo strategico per il funzionamento della Fondazione ai sensi dell'art.12 dello Statuto sulla base del quale sono stati redatti il Piano triennale ed annuale 2017 delle attività della Fondazione;

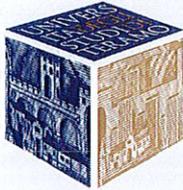
VISTO che tra le attività da porre in essere è indicata la prosecuzione della gestione del Fondo Rustico di Chiareto mediante il governo e pulizia animali e l'attivazione di un servizio di raccolta, trasporto, gestione tecnica di organi, tessuti/carcasse presso la sala OVUD di Piano D'Accio da attivarsi con la massima urgenza per l'otto gennaio 2017;

VISTA la necessità di provvedere con la massima urgenza al fine di adempiere a quanto prescritto;

VISTA la determina a contrarre a firma del Direttore Generale della Fondazione n.33 del 15.12.2016 nella quale si individua la procedura da seguire nonché gli elementi e condizioni del servizio complessivo da attivare;

VISTO l'esito della manifestazione di interesse pubblicata dalla Fondazione in data 21.12.2016 come da elenco operatori economici prot. n. 10 del 09.01.2017;

INVITA



la Vs. Spettabile ditta a partecipare alla presente procedura presentando la vostra migliore offerta economica per il servizio di seguito descritto:

ART. 1 OGGETTO DELLA GARA

L'appalto ha per oggetto la realizzazione di due distinti servizi come di seguito illustrati e denominati:

A) Pulizia Chiareto: l'affidamento del servizio consiste nell'attività di gestione animali, pulizia e manutenzione del Fondo Rustico sito in Chiareto di Bellante (TE) adibito a ricovero e custodia animali che è parte con i propri locali dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico della Facoltà di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Teramo (O.V.U.D.) come da Decreto Rettorale dell'Università degli Studi di Teramo n. 420 del 13 ottobre 2016 e gestito dalla Fondazione Università degli Studi di Teramo.

I servizi richiesti sono i seguenti:

- Pulizia con cambio lettiera dei singoli box, somministrazione di alimenti, controllo, funzionamento e pulizia abbeveratoi, controllo e pulizia pozzetti di scarico box e deragnatura;
- Pulizia e mantenimento dei paddock esterni, somministrazione di alimenti controllo, funzionamento e pulizia abbeveratoi
- Pulizia manuale, lavaggio dei corridoi, pulizia e svuotamento dei cestini di rifiuto dei locali scuderia; locali laboratorio ed adiacenti.
- Pulizia, lavaggio, disinfezione dei bagni e antibagni con incluso la fornitura della carta igienica, del sapone e dei tovagliolini asciugamani;
- Svuotamento, pulizia di mantenimento e gestione letamaio;
- Gestione fienile;
- Rimozione di sterpaglie, taglio dell'erba e cura delle zone verdi adiacenti alle scuderie;
- Sgombero dall'accesso da neve o ghiaccio;
- Pulizia ordinaria della struttura adibita ad uffici e laboratori
- Gestione e pulizia del ricovero canile /rifugio

Tutti i lavori di cui al presente articolo devono essere eseguiti accuratamente e a regola d'arte, per tutti i giorni della settimana, festivi compresi. Indipendentemente dalle prestazioni periodiche sopra riportate l'impresa dovrà ripetere o anticipare, ove occorra, tali operazioni se lo stato delle pulizie dovesse farle risultare necessarie, senza alcun aumento del compenso. Sono a carico della ditta tutti i materiali occorrenti per il servizio di pulizia dei locali, compreso il gasolio per poter usufruire del mezzo (trattore) a disposizione della Fondazione. Per limitati periodi temporali



potrà essere richiesto che le attività con riferimento ai servizi indicati vengano svolte presso le strutture dell'Ospedale veterinario di Piano D'Accio (Teramo).

b) Raccolta, Trasporto, gestione tecnica di organi, tessuti/carcasse:

il servizio ha per oggetto il reperimento, trasporto di organi, tessuti e carcasse animali per attività di didattica a supporto di tutti i Corsi di Laurea, delle Scuole di Specializzazione e Scuola di Dottorato di Ricerca della Facoltà di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Teramo, località Piano D'Accio. In particolare, il servizio consiste nel prelievo di organi, tessuti e carcasse normali e patologiche da impianti di macellazione pubblici/privati di volta in volta indicati, trasporto del suddetto materiale alla sede dell'O.V.U.D. di Piano D'Accio (Teramo), etichettatura e stoccaggio in celle refrigerate, allestimento della sala anatomica, pulizia della sala anatomica adeguato stoccaggio del materiale biologico di risulta come rifiuto speciale e/o SOA. secondo le linee guida di buone pratiche di laboratorio e della sicurezza nei luoghi di lavoro adottate dall'O.V.U.D.

ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO E CONDIZIONI

Il presente appalto ha la durata di mesi ventiquattro a decorrere dalla data di stipula del contratto.

La Fondazione si riserva la facoltà di esercitare, qualora lo ritenga opportuno e ricorrono i presupposti di legge, le seguenti opzioni:

1. Proroga ai sensi dell'art 106 comma 11 d. lgs 50/2016.
2. Recesso prima della scadenza del termine ai sensi dell'art. 109 D. Lgs. 50/2016
3. Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016

ART. 3 IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo dell'appalto ammonta complessivamente per entrambi i servizi ad € 144.000,00 oltre Iva (centoquarantaquattromilaeuro/00) per il biennio considerato di cui € 6.000 per gli oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso, **pertanto l'importo a base d'asta sul quale effettuare l'offerta è di € 138.000,00 (centotrentottomilaeuro/00).** In tale importo si intendono comprese tutte le spese necessarie per effettuare i servizi quali, a titolo esemplificativo : personale, spese generali, forniture e prestazioni varie per l'effettuazione del servizio a regola d'arte, l'importo è stato determinato considerando una base d'asta pari ad € 61.000 annue per il servizio a) ed € 11.000 per il servizio b).

ART. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici individuati a seguito di preliminare avviso di indagine di mercato in possesso dei requisiti richiesti (avviso F/103 del 21.12.2016) che devono essere confermati obbligatoriamente mediante presentazione dell'allegata modulistica di partecipazione, ovvero:



Requisiti di ordine generale : assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 attestate mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

Requisiti di idoneità professionale : (art 83 D. lgs. 50/2016 comma 1 lett. a) : iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del servizio indicato nonché se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa.

Requisiti di Capacità economica (art. 83 D. lgs. 50/2016 comma 1 lett. b): fatturato minimo realizzato per gli ultimi tre anni per un importo complessivo almeno pari ad € 100.000,00 (centomila/00) conseguito nel settore oggetto del servizio considerato come pulizia e governo animali. In caso di raggruppamento di imprese detto importo deve essere posseduto per almeno il 70% dalla mandataria ed il rimanente dalle mandanti. Per le società che hanno subito trasformazioni si fa riferimento alla continuità dei rapporti giuridici di cui al Capo X del Libro V del codice civile.

Requisiti di Capacità tecnica e professionale (art. 83 D.Lgs. 50/2016 comma 1 lett. c) :

- Aver prestato negli ultimi tre esercizi attività avente ad oggetto pulizia e governo animali a regola d'arte e con esito positivo.
- Essere in possesso delle seguenti certificazioni di qualità : UNI EN ISO 9001; UNI EN ISO 1400; OHSAS 18000.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D.lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. La ditte offerenti pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

ART. 5 – SOPRALLUOGHI E CHIARIMENTI

L'impresa partecipante ha facoltà di effettuare il sopralluogo presso il Fondo Rustico di Chiareto e presso la sede della sala OVUD di Piano D'Accio al fine di verificare lo stato dei luoghi e il servizio da effettuare. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata con preavviso di almeno 24 ore alla Fondazione, a mezzo fax. allo 0861/206091 o mail ad uno dei seguenti indirizzi: fondazione@unite.it , s.spina@fondazioneuniversitaria.it; nelle stesse modalità è possibile inoltre inviare richieste di chiarimenti sul servizio. In caso di mancato esercizio di tali facoltà, nessuna



contestazione potrà essere rivolta dalla ditta aggiudicataria alla Fondazione in ordine allo stato dei luoghi o alle caratteristiche del servizio da espletare

ART. 6 CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato dal precedente appaltatore la ditta partecipante si impegna ad assorbire il personale occupato e dedicato al servizio di gestione del Fondo Rustico di Chiareto di Bellante che attualmente è di due unità full-time. Per ulteriori informazioni inviare richiesta mail.

ART. 7 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le offerte dovranno pervenire alla Fondazione Università degli Studi di Teramo – **entro e non oltre il 19 gennaio 2017** in una delle seguenti modalità: consegna a mano in busta chiusa presso l'ufficio protocollo della Fondazione dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00, ovvero spedita a mezzo servizio postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento o assicurata, al seguente indirizzo: **Fondazione Università degli Studi di Teramo – via Renato Balzarini n. 1 – 64100 Teramo, ufficio segreteria**, in entrambi i casi il plico dovrà riportare all'esterno visibile la dicitura: “ procedura - CIG 694083918A ”, e l'indicazione degli estremi della ditta.

Ai fini dell'ammissione faranno fede la data e l'ora di ricezione da parte dell'ufficio protocollo della Fondazione e non quella di spedizione; la scelta del metodo di inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio dell'operatore economico richiedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione ove la domanda non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il suddetto termine di scadenza anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere restituiti a seguito di esplicita richiesta scritta.

ART. 8 DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione dovrà essere contenuta in un unico plico sigillato con sistemi idonei a garantire la sicurezza contro manomissioni e dovrà riportare all'esterno visibile la dicitura: “procedura - CIG 694083918A ” e l'indicazione degli estremi della ditta.

Il plico dovrà contenere due buste denominate: “BUSTA A” e “BUSTA B”, con la seguente documentazione:

BUSTA A:

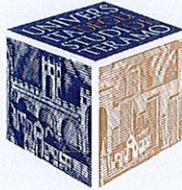


- 1) **Istanza di partecipazione alla gara con relative dichiarazioni utilizzando il fac simile allegato (mod. 1)** o riprodotto in modo sostanzialmente conforme sottoscritto dal titolare/procuratore/ legale rappresentante della ditta con allegato un documento di identità.
- 2) **Copia dello schema di contratto (Mod. 2)** firmato per accettazione in ogni pagina.
- 3) **Garanzia provvisoria** : la ditta, in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, deve presentare apposita garanzia pari al 2% (due per cento) del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa) e quindi pari ad **euro 2.880,00**. Tale garanzia può essere presentata a scelta della ditta in una delle modalità e condizioni di cui all'art 93 D. Lgs. 50/2016;
- 4) **Originale dell'impegno** di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58., **a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016**, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia provvisoria di cui sopra, purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita;
- 5) **Copia del "PASSOE"** debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC oppure, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- 6) **Attestazione di avvenuto pagamento** del contributo di partecipazione a favore dell'ANAC.

BUSTA B :

- 1) **Offerta Economica:** la ditta dovrà presentare la propria offerta economica compilando l'allegato **(Mod. 3)** o riprodotto in modo sostanzialmente conforme sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante della ditta con allegato un documento di identità. Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente invito a gara, le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, in aumento, condizionate, parziali o pari alla base d'asta comportano l'esclusione dell'operatore offerente. Non saranno ammesse offerte con un importo superiore al prezzo base d'asta.

ART. 9 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE ALLA GARA E AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA



L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso ex art. 95 comma 4 D. Lgs. 50/2016. Un apposito seggio di gara procederà all'esame della documentazione di cui alla busta A e quindi, dichiarata l'ammissione ovvero l'esclusione dei concorrenti all'esame della Busta B.

La gara è pubblica e ad essa potranno assistere i legali rappresentanti ed i concorrenti o loro delegati, muniti di delega, in numero possibilmente non superiore ad un rappresentante per ogni concorrente. La gara avrà inizio nella data ed ora stabilita e comunicata via mail ai concorrenti partecipanti e pubblicata sul sito della Fondazione. La proclamazione dell'esito della gara da parte del Presidente della Commissione ha carattere provvisorio e sarà definitiva dopo l'approvazione dell'aggiudicazione. La Fondazione si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, etc.) senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei concorrenti

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta ammissibile se la stessa, a insindacabile giudizio della Fondazione, verrà giudicata congrua e vantaggiosa; in caso contrario, la Fondazione si riserva la facoltà di ripetere la procedura ed estendere l'invito ad altre ditte.

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 D. Lgs. 50/2016 è previsto l'avvio dell'esecuzione del contratto con urgenza secondo la tempistica necessaria per terminare le operazioni di gara.

ART. 10 ALTRE INFORMAZIONI

La Fondazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Il RUP della procedura è la dott.ssa Simonetta Spina, responsabile amministrativo della Fondazione, per qualsiasi informazione inviare una mail al seguente indirizzo s.spina@fondazioneuniversitaria.it, tel. 0861/266006-0861266092; fax. 0861/266091.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti partecipanti verranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196 del 2003 e s.m.i. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente procedimento.

Teramo, 11 gennaio 2017

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Simonetta Spina