



**Avviso di selezione riservato agli studenti dell'Università degli Studi di Teramo per la predisposizione di una lista dalla quale attingere per attività di collaborazione occasionale presso il bar "Gran Caffè Ateneo" dell'Università gestito dalla Fondazione Università degli studi di Teramo (F.1/2017)**

## **IL PRESIDENTE**

**Visto** l'Atto costitutivo della Fondazione Università degli Studi di Teramo del 18 febbraio 2003;

**Visto** lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;

**Visti** il piano triennale 2017/2019 ed il piano annuale 2017 della Fondazione che prevedono il proseguimento della gestione del bar *Gran Caffè Ateneo*;

**Visto** il progetto avviato nel 2014 che prevede la collaborazione degli studenti presso il bar con attività di prestazioni occasionali sia allo scopo di incentivare la partecipazione degli stessi alle attività di gestione dell'Università sia come opportunità lavorativa a loro vantaggio;

**Visto** che la graduatoria di cui alla precedente selezione si sta esaurendo e pertanto, considerate anche le nuove immatricolazioni, si ritiene opportuno riproporre una nuova selezione per la prosecuzione del progetto consentendo la partecipazione a tutti gli studenti interessati.

**Tutto quanto premesso**, valutato ogni altro elemento opportuno

## **RENDE NOTO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 Oggetto**

La Fondazione, in qualità di gestore del Bar *Gran Caffè Ateneo*, vuole procedere alla formazione di una lista di studenti iscritti all'Università degli Studi di Teramo dalla quale attingere per attività di prestazione occasionale come aiuto barista presso il bar stesso. L'avviso è riservato agli studenti regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Teramo in quanto si vuole favorire il coinvolgimento degli stessi nelle attività dell'Ateneo e creare un'opportunità lavorativa a loro vantaggio.

**Considerata l'attuale proroga delle immatricolazioni per l'anno accademico 2016/2017 al 31.01.2017, possono partecipare alla selezione anche coloro che non hanno terminato la procedura di iscrizione alla data di presentazione della domanda; in tal caso la prova della qualità di studente dovrà essere fornita con apposita certificazione prima dell'avvio della collaborazione pena la cancellazione dall'elenco.**

Lo svolgimento della collaborazione potrà consentire inoltre, di accedere alle agevolazioni eventualmente previste dall'Ateneo per i progetti di mobilità Erasmus secondo le modalità stabilite dall'Università degli studi di Teramo. Gli studenti inseriti nella lista verranno chiamati secondo le esigenze della Fondazione a svolgere attività di aiuto barista presso il bar *Gran Caffè Ateneo* con un impegno di circa 12 ore settimanali per un monte ore massimo di 60.

### **Art. 2 Modalità e termine di presentazione della domanda**

Coloro che intendono partecipare al presente avviso devono compilare l'allegato modulo (modello A), da stampare dal sito o da reperire presso gli uffici della Fondazione, sottoscritto dal candidato e corredato da fotocopia di un documento d'identità valido.

Nella domanda va indicato il possesso o meno dell'attestato di formazione per addetti alla manipolazione di alimenti; per coloro che non ne sono in possesso la Fondazione procederà a programmare la realizzazione del corso prima dell'avvio della prestazione. I partecipanti si obbligano ad effettuare il corso secondo le indicazioni della Fondazione quale requisito necessario per lo svolgimento della prestazione pena l'esclusione dalla selezione.

La predetta documentazione potrà essere consegnata a mano in busta chiusa, ovvero spedita a mezzo servizio postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Fondazione Università degli Studi di Teramo – via Renato Balzarini n. 1 – 64100 Teramo, ufficio segreteria - e dovrà riportare visibile la dicitura “Selezione F. 1/2017” nonché il cognome e nome del candidato. La domanda dovrà essere presentata entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito [www.fondazioneuniversitaria.it](http://www.fondazioneuniversitaria.it).

**Tale termine scadrà il 13.02.2017 alle ore 14:00.**

Per l'osservanza del suddetto termine, si considereranno pervenute nei termini solo le domande ricevute entro la scadenza e l'ora indicata al protocollo della Fondazione; pertanto le domande pervenute oltre tale data, ancorché spedite nei termini, non saranno considerate valide. Il presente avviso verrà reso pubblico con la pubblicazione sul sito della Fondazione.

### **Art. 3 Formazione della lista di idonei**

Un'apposita Commissione, formata da tre componenti e nominata dal Presidente della Fondazione, procederà alla formazione di una lista redigendo un elenco progressivo dei candidati secondo **l'ordine di arrivo del protocollo alla Fondazione**. Verranno escluse le domande incomplete che non forniscono le dichiarazioni di cui al modulo A allegato, è facoltà della commissione richiedere l'integrazione per le domande incomplete che nel caso, verranno inserite in fondo alla graduatoria secondo il nuovo ordine di arrivo.

L'elenco così predisposto verrà pubblicato sul sito internet [www.fondazioneuniversitaria.it](http://www.fondazioneuniversitaria.it).

### **Art. 4 Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico**

La Fondazione procederà a contattare gli studenti all'indirizzo mail indicato nella domanda secondo l'ordine della graduatoria per l'avvio delle collaborazioni. Al fine di consentire una corretta programmazione delle attività del Bar, ciascuno studente una volta contattato, dovrà dare la propria disponibilità ad avviare la prestazione entro e non oltre tre giorni lavorativi, in caso contrario, sarà considerato rinunciatario ed eliminato dalla lista. La prestazione oggetto del rapporto avrà carattere occasionale e consisterà in attività di aiuto barista presso il bar Gran Caffè Ateneo della Fondazione e dovrà essere svolta secondo le indicazioni del personale responsabile del servizio che potrà, in caso di mancata osservanza delle disposizioni date, interrompere la collaborazione in qualsiasi momento. La

collaborazione avrà una durata di 60 ore massimo. Il compenso sarà erogato mediante voucher (buoni lavoro di cui alla L. 92/2012 e s.m.i.) del valore di euro dieci lorde/ora.

#### **Art. 5 Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 6 Avvertenze importanti**

La presente procedura non vincola la Fondazione all'avvio delle collaborazioni e non genera alcun diritto nei confronti dei partecipanti né comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro. In qualsiasi momento la Fondazione può sospendere, revocare o annullare la procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico e di organizzazione dell'ente. La Fondazione Università degli Studi di Teramo è un ente giuridico di diritto privato e la presente procedura ha lo scopo di consentire il più ampio accesso agli studenti al progetto di coinvolgimento degli stessi nelle attività dell'Università, nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità. La Fondazione potrà attingere dalla graduatoria del presente bando per l'attivazione di eventuali progetti ulteriori concordati con l'Ateneo diversi dall'impiego presso il bar *Gran Caffè Ateneo*. La partecipazione alla presente selezione non vincola gli studenti che possono rinunciare a svolgere la collaborazione dandone comunicazione a mezzo mail alla Fondazione.

#### **Art. 7 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 07 agosto 1990 n.241, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Spina – 0861.266006 - fax 0861.266091 – mail [s.spina@fondazioneuniversitaria.it](mailto:s.spina@fondazioneuniversitaria.it).

Teramo, lì 12 gennaio 2017

**IL PRESIDENTE**  
f.to Prof. Francesco Benigno