



Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le finalità relative alla progettazione e tenuta di un corso in lingua portoghese con relativa assistenza agli studenti.

IL PRESIDENTE

Visto l'Atto costitutivo della Fondazione Università degli Studi di Teramo del 18 febbraio 2003;
Visto lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;
Vista la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 7;
Visto il D.Lgs. 196/2003;
Valutato ogni altro elemento opportuno;

DECRETA

Art. 1

Oggetto

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le finalità relative alla progettazione e tenuta di un corso in lingua portoghese con relativa assistenza agli studenti.

L'incarico sarà espletato presso il Centro Linguistico d'Ateneo.

Di seguito si riportano alcune attività che potranno essere richieste all'incaricato; tale elencazione non ha carattere esaustivo:

1. attività di assistenza agli utenti per l'utilizzo dei cd-rom, dei dvd della mediateca e delle attrezzature multimediali del Centro Linguistico;
2. assistenza tecnica ed organizzativa per sottoporre gli studenti al test di accertamento del livello di conoscenza linguistica di partenza;
3. assistenza tecnica ed organizzativa per i cicli di esercitazione libera nella - lingua portoghese - da parte degli utenti di vario livello sottoponendo gli stessi utenti ai test per il monitoraggio del grado di preparazione raggiunto;
4. assistenza tecnica ed organizzativa per i cicli intensivi di esercitazione con gli strumenti del Centro nella - lingua portoghese - degli studenti che partecipano ai progetti di scambio internazionale;
5. assistenza tecnica ed organizzativa per attività di traduzione testi ed interpretariato.

Art. 2

Requisiti d'accesso

Possono presentare domanda coloro che possiedono almeno un titolo di laurea specialistica o vecchio ordinamento o altro titolo equivalente (art.7 - comma 6 - D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165).

Art. 3

Modalità e termine di presentazione della domanda

Nella domanda di partecipazione, datata e firmata dall'interessato, l'aspirante dovrà indicare il proprio nome ed il cognome, il luogo e la data di nascita, la propria residenza, il recapito telefonico, il possesso del diploma di laurea, di conoscere la - lingua portoghese - nonché di

consentire il trattamento dei dati personali al solo fine della partecipazione alla presente procedura.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il proprio curriculum, unitamente ad una copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentate direttamente agli Uffici della Fondazione, entro il 28 gennaio 2009. Non saranno considerate valide le domande di partecipazione che, seppur spedite nei termini, perverranno oltre la citata data.

Art. 4

Commissione giudicatrice, prove e formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dal Presidente, e composta almeno da tre esperti, procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute integrata da un colloquio.

In esito alla predetta procedura di valutazione comparativa, la Commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati.

La graduatoria così formata verrà resa pubblica mediante affissione nell'Albo della Fondazione.

La data per l'espletamento della prova orale sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito www.fondazioneuniversitaria.it almeno 3 giorni prima della data di convocazione.

Art. 5

Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico individuale verrà conferito tramite stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa da svolgersi nel corso dell'a.a 2008/2009 (60 ore circa). La prestazione sarà resa senza vincolo di subordinazione verso il Committente.

Art. 6

Durata e compenso

L'incarico avrà inizio il giorno lavorativo successivo alla data della sottoscrizione del contratto e terminerà in corrispondenza della conclusione del Corso stesso e, comunque, entro la data indicata nel contratto medesimo. L'importo corrisposto è pari a € 2.000,00 al lordo delle ritenute di legge e onnicomprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Fondazione Università degli Studi di Teramo.

Art. 8

Norma finale

La presente procedura non vincola la Fondazione Università degli Studi di Teramo alla stipulazione del contratto di prestazione di cui all'art. 1, qualora questa divenga inutile a causa di un differente interesse pubblico sopravvenuto.

Teramo, 21 gennaio 2009

IL PRESIDENTE
Prof. Mauro MATTIOLI